

НАО «Костанайский
региональный
университет имени
Ахмет Байтұрсынұлы»



**КОДЕКС ЧЕСТИ
ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО
СОСТАВА И РАБОТНИКОВ
НАО «КОСТАНАЙСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМЕТ БАЙТҰРСЫНҰЛЫ»**

К 101 -2024

Костанай

Предисловие

1. РАЗРАБОТАН антикоррупционной комплаенс-службой

2. ВНЕСЕН антикоррупционной комплаенс-службой

3. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом
Председателя Правления – Ректора от _____ № _____ Од

4. РАЗРАБОТЧИК:

Д.Белгибаев – комплаенс-офицер.

5. ЭКСПЕРТЫ:

Э.Наурызбаева – проректор по академическим вопросам, кандидат исторических наук;
А.Айдалиева – начальник отдела правового обеспечения и государственных закупок, магистр юридических наук;
Е.Книга – начальник отдела управления персоналом;

3 года

6. ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ

7. ВВЕДЕН впервые

Настоящий кодекс может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения Председателя Правления - Ректора НАО «Костанайский региональный университет имени Ахмет Байтұрсынұлы»

Содержание

1 Область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Ответственность и полномочия.....	4
4 Общие положения	5
5 Основные принципы и корпоративные ценности.....	5
6. Взаимоотношения преподавателя и работников Университета со студентами.....	7
7 Взаимоотношения между коллегами.....	8
8 Недопустимые действия преподавателя и работника Университета.....	8
9 Пределы действия Кодекса, ответственность за его нарушение, порядок его пересмотра.....	9
10 Согласование, хранение и рассылка.....	10

Глава 1. Область применения

1. Кодекс чести (далее - Кодекс) профессорско-преподавательского состава и работников НАО «Костанайский региональный университет имени Ахмет Байтұрсынұлы» (далее - Университет), является документом, определяющим совокупность норм служебной этики, академической честности, а также правил и принципов поведения профессорско-преподавательского состава и работников Университета.

2. Данный документ входит в состав нормативно-справочной документации университета, является обязательным для исполнения и действует в пределах всех структурных учебных подразделений НАО «КРУ имени Ахмет Байтұрсынұлы».

Глава 2. Нормативные ссылки

3. Настоящий Кодекс разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- 1) Конституция Республики Казахстан от 30 августа 1995 года;
- 2) Настоящий Кодекс разработан, в соответствии с Конституцией РК, Антикоррупционной стратегии РК на 2015-2025гг., Трудовым кодексом РК, законами РК от 23.11.2015 года «О государственной службе РК», от 18.11.2015 года «О противодействии коррупции»;
- 3) Закон РК «Об образовании» от 27 июля 2007г. №319-III;
- 4) Закон Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года № 410-V «О противодействии коррупции»;
- 5) Устав НАО «Костанайский региональный университет имени Ахмет Байтұрсынұлы», утвержденный приказом Председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов РК от 05.06.2020 г. № 350 с изменениями от 03.10.2023г.;
- 6) ДП 082-2022. Документированная процедура. Управление документацией;
- 7) СО 081 – 2022. Стандарт организации. Делопроизводство.

Глава 3. Ответственность и полномочия

4. Настоящий Кодекс утверждается приказом Председателя Правления - Ректора.

5. Настоящий Кодекс вступает в силу с момента его утверждения Председателем Правления - Ректором КРУ имени Ахмет Байтұрсынұлы.

Глава 4. Общие положения

6. Главная цель реализации всех норм настоящего Кодекса – укрепление корпоративной культуры университетского сообщества, повышение авторитета преподавателей и работников Университета.

7. Кодекс содержит правила и стандарты поведения, распространяемые на всех членов коллектива Университета независимо от занимаемой должности, статуса и месторезиденции – как внутри, так и вне КРУ.

8. Каждый преподаватель и работник Университета, неукоснительно соблюдая нормы данного Кодекса, вносит свой вклад в укрепление его имиджа и деловой репутации.

9. Профессорско-преподавательского состава и работники в трехдневный срок после поступления на работу в Университете должны быть ознакомлены с текстом настоящего Кодекса в письменном форме, непосредственным руководителем структурного подразделения.

Глава 5. Основные принципы и корпоративные ценности

10. В своей деятельности преподаватели и работники Университета должны руководствоваться следующими моральными и этическими принципами:

- 1) руководствоваться настоящим Кодексом;
- 2) принимать решения исключительно в интересах обучающихся, коллектива и общества в целом;
- 3) не допускать совершения действий, способных дискредитировать себя, коллег и университетского сообщества;
- 4) добросовестно и качественно исполнять свои педагогические и служебные обязанности;
- 5) противодействовать проявлением коррупции в Университете, не допускать коррупционных правонарушений;
- 6) при получении информации о коррупционном правонарушении, незамедлительно в письменном форме информировать вышестоящего руководителя, руководство Университета, а также комплаенс-офицера;
- 7) принимать меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов;
- 8) стремиться найти и использовать наиболее эффективные, результативные, прозрачные способы исполнения служебных функций;
- 9) не требовать от подчиненных исполнения поручений, выходящих за рамки их должностных полномочий;
- 10) не принимать для себя и членов своей семьи никаких благ и преимуществ, используя при этом свои служебные полномочия;
- 11) избегать злоупотребления служебным положением, корыстной или иной личной заинтересованности;

- 12) не допускать действия, которое может быть расценено в качестве взятки или подкупа;
- 13) не допускать покровительства или попустительства по службе;
- 14) не допускать протекционизм, семейственность при поступлении и продвижении по работе, службе;
- 15) не оказывать неправомерное предпочтение физическим и юридическим лицам, коллегам при подготовке и принятии решений;
- 16) соблюдать трудовую дисциплину, своевременно выполнять приказы и распоряжения руководителей;
- 17) не разглашать служебную информацию, в том числе через мессенджеры и социальные сети;
- 18) уважать традиции, обычаи и языки всех народов, проживающих в Казахстане;
- 19) в связи с исполнением должностных полномочий не пользоваться в личных целях услугами подчиненных, обучающихся и т.п.;
- 20) соблюдать деловой этикет и правила официального поведения с коллегами и студентами;
- 21) соблюдать стандарты поведения во внеслужебное время, не допускать случаев антиобщественного поведения;
- 22) не демонстрировать свои религиозные убеждения в коллективе, либо не принуждать подчиненных к участию в деятельности незаконных общественных формирований и религиозных объединений, других некоммерческих организаций;
- 23) соблюдать официальность, сдержанность и аккуратность своего внешнего вида;
- 24) при обоснованном публичном обвинении в коррупционных проявлениях принять меры по их опровержению;
- 25) соблюдать стандарты поведения, связанные с публичными выступлениями;
- 26) непрерывно совершенствовать свои профессиональные знания;
- 27) не допускать, руководствуясь соображениями личной выгоды, негативных проявлений, фактов коррупции и взяточничества;
- 28) провозглашать академическую честность и ответственность, сохранять и развивать лучшие вузовские традиции, национальные и общечеловеческие ценности;
- 29) личным примером способствовать созданию устойчивой и позитивной морально-психологической обстановки в коллективе;
- 30) не допускать и пресекать факты нарушения норм настоящего Кодекса со стороны других работников;
- 31) бережно относиться и эффективно использовать имущество Университета.

Глава 6. Взаимоотношения преподавателей и работников Университета со студентами

11. В своих отношениях со студентами, преподаватели и работники Университета должны:
- 1) уважать права, честь и достоинство человека независимо от возраста, пола, национальности, вероисповедания, гражданства, происхождения, социального положения или любых иных обстоятельств;
 - 2) оказывать морально-психологическую и консультативную помощь каждому обучающему, кто в ней нуждается;
 - 3) постоянно помнить о своем долге, как и педагога-учителя, так и нравственного воспитателя;
 - 4) способствовать укреплению доверия студентов к системе обучения государства;
 - 5) не допускать фактов финансовых и иных вымогательств по отношению к студентам, прилагать усилия по пресечению таких действий со стороны своих коллег;
 - 6) своими действиями не давать повода для обоснованной критики со стороны обучающихся и общества, терпимо относиться к ним, использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей профессиональной деятельности;
 - 7) при возникновении конфликта интересов студент-преподаватель-университет, студент-семья и т.п., преподаватель Университета должен отдать предпочтение интересам студента, если только их реализация не причиняет прямого ущерба самому студенту или окружающим.
12. Ответственность сотрудников, преподавателей и научных работников за внедрение этических принципов академической честности:
- 1) ППС, научные работники и сотрудники университета отвечают за выявление, предотвращение проявления академической нечестности. Участники образовательного процесса должны помнить, что они несут моральную ответственность за нарушение принципов академической честности.
 13. ППС, научные работники и сотрудники университета обязаны:
 - 1) разъяснять политику противодействия коррупции Университета;
 - 2) отражать в материалах по дисциплине и доводить до сведения обучающихся информацию о формах проведения текущего и рубежного контроля, критериях оценивания;
 - 3) проводить разъяснительную работу с обучающимися перед выполнением ими контрольных мероприятий по вопросам соблюдения академической честности;
 - 4) содействовать внедрению принципов академической честности в практику своей работы;
 - 5) создавать условия для интеллектуального и нравственного обучения,

основанного на этике и постоянном развитии обучающихся;

б) изучить нормативные документы об охране авторских прав, действующие как на территории РК, так и в мировом сообществе.

Глава 7. Взаимоотношения между коллегами

14. Взаимоотношения между преподавателями и работниками Университета должны строиться на взаимном уважении, доверии и отличиях соблюдением интересов студента.

15. Во взаимоотношениях с коллегами преподаватели и работники Университета должны быть честными, справедливыми, доброжелательными, порядочными, корректными, вежливыми, а также должны с уважением относиться к их знаниям и опыту, быть готовыми бескорыстно передать им свои опыт и знания.

16. Моральное право руководства другими работниками требует высокого уровня профессиональной компетентности и высокой нравственности. Критика в адрес коллеги должна быть аргументированной и не оскорбительной. Критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег. Недопустимы попытки укрепить собственный авторитет путем дискредитации коллег. Преподаватели и работники Университета не имеют права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии студентов и их родственников.

Глава 8. Недопустимые действия преподавателя и работника Университета

17. Преподаватель или работник Университета злоупотребляя, со своими статусами, знаниями и положениями не вправе, а именно:

- 1) использовать свои знания и возможности в негуманных целях;
- 2) без достаточных оснований применять управленческие правовые меры или отказывать в них;
- 3) использовать методы нестандартного воздействия на коллегу, студента с целью его наказания, а также в интересах третьих лиц;
- 4) навязывать коллеге, студенту свои философские, религиозные и политические взгляды;
- 5) наносить коллеге, студенту психологический, нравственный или материальный ущерб ни намеренно, ни по небрежности и безучастно относиться к действиям третьих лиц, причиняющих такой ущерб;
- 6) удалять или повреждать разработанные, опубликованные или резервные материалы кафедр, препятствовать доступу других лиц к материалу;
- 7) подделывать или искажать данные путем предоставления

сфальсифицированных или намеренно искаженных материалов;

18. Личные убеждения преподавателя или работника Университета и иные непрофессиональные мотивы не должны оказывать воздействия на обучение и воспитание.

19. Подарки от коллеги, студента коллеге, студенту недопустимы. Подарки не должны вручаться или приниматься в обмен за услуги. Получение подарков в виде наличных денег или ценных подарков запрещается.

20. Преподаватель и работник Университета не имеют права, пользуясь своими положением, эмоциональным состоянием коллеги, студента, заключать с ним имущественные сделки, использовать в личных целях их труд, а также заниматься вымогательством и взяточничеством.

21. Преподаватель и работник Университета в процессе своей деятельности не вправе предоставлять какому-либо недостоверную, неполную или искаженную информацию другим коллегам, студентам.

22. Преподаватель и работник Университета должны отказываться от сотрудничества с любым физическим или юридическим лицом, если оно требует от него действий, противоречащих законодательству РК, этическим принципам, профессиональному долгу.

23. Преподаватель и работник Университета не должны допускать нарушений норм научной этики:

- 1) Плагиаг - присвоение чужих идей, работ, результатов исследований или текстов без получения разрешения их авторов, чаще всего, публикация под своим именем чужого произведения, а также заимствование фрагментов чужих произведений без указания источника заимствования.
- 2) Самоплагиаг – повторная публикация самим автором значительных по объему и идентичных по форме и содержанию частей собственных произведений без указания на то, что они уже были опубликованы ранее.
- 3) Фабрикация данных – подделка данных или результатов исследования с их последующим опубликованием.
- 4) Фальсификация данных – манипулирование используемыми при проведении исследований материалами, оборудованием или процессами, а также изменение или замалчивание данных либо результатов исследований, ведущие к их искажению.

24. При обнаружении фактов плагиата, фабрикаций или фальсификации данных коллеги или студента работник Университета обязан незамедлительно поставить об этом в известность своего руководителя.

Глава 9. Пределы действия Кодекса, ответственность за его нарушение, порядок его пересмотра

25. Настоящий Кодекс действует в пределах Университета и имеет обязательную силу для всех преподавателей и работников Университета.

26. За ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей, ППС и иные работники Университета несут ответственность согласно действующему законодательству РК.

27. Университет ожидает, что работники и обучающиеся лица Университета, у которых есть основания полагать, что настоящий Кодекс нарушен, будут незамедлительно сообщать непосредственным руководителям или специалистам комплаенс службы, о лицах, нарушивших или имеющих потенциальную возможность нарушить настоящий Кодекс.

28. В случае сомнений и неясности положений данного Кодекса, следует обратиться за советом к своему руководителю, куратору или специалистам комплаенс службы для получения точных консультаций.

29. Университет гарантирует, что ни один субъект данных взаимотношений, не будет привлечен к ответственности и не будет испытывать иных неблагоприятных последствий по инициативе Университета, в связи с соблюдением требований настоящего Кодекса или сообщением Университету о имевших место нарушениях положения Кодекса.

Глава 10. Согласование, хранение и рассылка

30. Согласование, хранение и рассылка кодекса производятся в соответствии ДП 082-2024. Документированная процедура. Управление документацией.

31. Настоящий кодекс согласовывается с проректором по академическим вопросам, начальником отдела правового обеспечения и государственных закупок, начальником отдела управления персоналом, начальником отдела документационного обеспечения.

32. Подлинник настоящего кодекса вместе с «Листом согласования» передается на хранение в ОДО по акту приема-передачи.

33. Рабочий экземпляр настоящего кодекса размещается на сайте Университета с доступом из внутренней корпоративной сети.