



**УТВЕРЖДЕНО**

**Решением Совета директоров НАО**

**«Костанайский региональный**

**университет имени Ахмет**

**Байтұрсынұлы»**

**Протокол № 1 от 04.02.2025г.**

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**  
**НАО «Костанайский региональный университет имени Ахмет**  
**Байтұрсынұлы»**

Костанай, 2025г

**Содержание:**

1. Общие положения	3
2. Цели, задачи и принципы Антикоррупционной политики	3
3. Основные направления антикоррупционной деятельности	5
4. Превентивные меры по противодействию коррупции	5
5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	6
6. Антикоррупционные ограничения	7
7. Антикоррупционная экспертиза внутренних документов Общества и их проектов	7
8. Конфиденциальная информация	8
9. Отказ от ответных мер и санкций	8
10. Рассмотрение информации о фактах коррупционных и иных правонарушений Антикоррупционной политики	9
11. Закупки товаров, работ и услуг	9
12. Аудит и контроль	10
13. Информирование общественности и обучение	10
14. Подарки и представительские расходы	11
15. Взаимодействие	12
16. Сотрудничество в области противодействия коррупции	12
17. Ответственность сотрудников и обучающихся	13
18. Заключительные положения	14

## **1. Общие положения**

1. Антикоррупционная политика НАО «Костанайский региональный университет имени Ахмет Байтұрсынұлы» (далее – Антикоррупционная политика, Политика) разработана в соответствии с положениями Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Концепцией антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022-2026 годы, утвержденной Указом Президента Республики Казахстан от 2 февраля 2022 года №802, антикоррупционным законодательством Республики Казахстан, а также Уставом и другими внутренними нормативными актами, документами НАО «Костанайский региональный университет имени Ахмет Байтұрсынұлы» (далее – Общество, Университет) и направлена на создание эффективной системы противодействия коррупции в Обществе, формирование антикоррупционного сознания у работников, профессорско-преподавательского состава и обучающихся.

2. Настоящая Антикоррупционная политика является базовым документом Общества, определяющим основные цели и задачи противодействия коррупционным правонарушениям в Университете, принципы и организацию предупреждения коррупционных проявлений, участников процесса, их задачи, функции, полномочия и ответственность, в том числе, в отношениях с третьими лицами, включая физических, юридических лиц, государственными органами и их представителями.

3. Университет в своей деятельности придерживается принципа нетерпимости к любым видам коррупционных проявлений. Антикоррупционная политика устанавливает управленческие и организационные основы предупреждения коррупционных правонарушений, а также меры по минимизации их последствий.

4. Требования, определяемые данной Политикой обязательны для ознакомления и соблюдения всеми работниками (профессорско-преподавательским составом, административно-управленческим персоналом, обучающимися Университета).

5. Данная Антикоррупционная политика является основой для разработки и принятия внутренних нормативных актов и других документов Общества и области противодействия коррупции.

## **2. Цели, задачи и принципы Антикоррупционной политики**

1. Настоящая Антикоррупционная политика разработана в целях выявления, предотвращения и минимизации случаев противоправного,



неэтичного, коррупционного поведения работников и обучающихся Университета.

2. Антикоррупционная политика направлена на формирование у всех работников и руководителей, обучающихся Университета единообразного понимания сути коррупционных действий, их форм и проявлений для предотвращения и пресечения ситуаций и действий, которые, в том числе потенциально, могут нарушить требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан.

3. Основными целями внедрения Антикоррупционной политики в Обществе являются:

- 1) обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупционными правонарушениями, укрепление доверия граждан к деятельности Общества;
- 2) формирование у работников Общества независимо от занимаемой должности, обучающихся, контрагентов и иных лиц единообразного понимания Антикоррупционной политики, неприятии коррупции в любых её проявлениях и формах, нетерпимости к коррупционному поведению;
- 3) минимизации риска вовлечения Общества, ее работников и обучающихся в коррупционную деятельность;
- 4) выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений и устранение их последствий;
- 5) обобщение и разъяснение основных требований законодательства Республики Казахстан о области противодействия коррупции, применяемых в Университете.

4. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения Антикоррупционной политики в Обществе:

- 1) установление основных принципов и правил профилактики и предупреждения коррупционных правонарушений в Университете;
- 2) создание эффективных механизмов, процедур, контрольных и иных мероприятий, направленных на профилактику коррупционных действий и минимизации рисков вовлечения Университета, его работников и обучающихся в коррупционную деятельность;
- 3) установления перечня реализуемых Университетом антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, порядка их выполнения;
- 4) мониторинг коррупциогенных факторов и эффективности мер по реализации Антикоррупционной политики;



- 5) формирование культуры этического поведения и нетерпимости ко всем проявлениям коррупционной направленности, в том числе единого стандарта антикоррупционного поведения среди работников и обучающихся Университета;
- 6) интегрирование антикоррупционных принципов в стратегическое и оперативное управление на всех уровнях деятельности Университета;
- 7) повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Университетом образовательных услуг;
- 8) антикоррупционная пропаганда;
- 9) содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации;
- 10) применение мер ответственности в отношении лиц, причастных к совершению коррупционных правонарушений.

### **3. Основные направления антикоррупционной деятельности**

Основными направлениями антикоррупционной деятельности Общества являются:

- 1) проведение единой политики Общества в области противодействия коррупции;
- 2) планирование, проведение и анализ мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений;
- 3) создание эффективного механизма взаимодействия Общества по вопросам противодействия коррупции с государственными органами, внешними организациями, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- 4) обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при оказании услуг;
- 5) обеспечение прозрачности системы управления, доступа к информации о деятельности Общества, принятия управленческих решений на основе достоверных данных;
- 6) преподавание правовых дисциплин в целях формирования антикоррупционного сознания участников образовательного процесса.

### **4. Превентивные меры по противодействию коррупции**

1. Противодействия коррупции выражается в деятельности Университета в пределах своих полномочий по:

- 1) формированию нетерпимости к коррупционным действиям в любой форме;
- 2) проведению внутреннего анализа коррупционных рисков;

- 3) формированию корпоративной и социальной ответственности в области противодействия коррупционным правонарушениям;
- 4) профилактике коррупционных правонарушений;
- 5) доведению правил и требований настоящей Политики до всех работников и обучающихся университета.

2. Направления деятельности Университета, где возможно возникновение коррупционного риска:

- 1) подарки и представительские расходы;
- 2) привлечение третьих лиц в вопросах противодействия коррупции;
- 3) управление персоналом;
- 4) осуществление государственных закупок.

## **5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов**

1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Общества является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений. Общество уделяет особое внимание предотвращению рисков, связанных с конфликтом интересов, и их урегулированию.

2. Конфликт интересов в университете возникает в ситуации, когда личная заинтересованность работника университета влияет или может повлиять на объективное и беспристрастное выполнение им должностных обязанностей, которая способна причинить вред правам и законным интересам университета, третьих лиц или государства.

Под личной заинтересованностью работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения им от третьих лиц при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Должностные лица и работники при выполнении своих обязанностей должны руководствоваться интересами Общества и избегать ситуации или обстоятельств, при которых их личные интересы будут противоречит интересам Общества. В случае возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения, должностные лица и работники обязаны в письменной форме довести данную информацию до сведения непосредственного руководителя или вышестоящего руководства, а также Антикоррупционной комплаенс-службы Общества.



## **6. Антикоррупционные ограничения**

1. В целях недопущения лицами, приравненными к лицам, уполномоченными на выполнение государственных функций, совершения действий, которые могут привести к использованию ими своих полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах, принимают на себя антикоррупционные ограничения по:

- 1) недопустимости совместной службы близких родственников, супругов и свойственников;
- 2) использованию служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
- 3) принятию материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействия) в пользу лиц, их предоставивших, если такие действия входят в служебные полномочия лиц, приравненных к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, или эти лица в силу должностного положения могут способствовать таким действиям (бездействиям).

2. Члены семьи лиц, приравненных к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, не вправе получать материальное вознаграждение, подарки или услуги предоставляемые за действия (бездействия) этого лица в пользу лиц, предоставивших материальное вознаграждение, подарки или услуги, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия данного лица, либо оно в силу своего должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию).

## **7. Антикоррупционная экспертиза внутренних документов Общества и их проектов**

Анализ внутренних нормативных документов и проектов проводится в целях установления умысла разработчика скрыть, пролоббировать недостаточно обоснованный проект или ввести общественность в заблуждение относительно своих истинных намерений.

При антикоррупционной экспертизе необходимо обратить особое внимание на следующее:

- 1) согласование проекта внутреннего нормативного документа с другими нормативными правовыми актами или международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан, а также с внутренними нормативными документами;



- 2) наличие субъектов, которые могут извлечь выгоду от принятия проекта документа и способы извлечения такой выгоды;
- 3) субъекты, на которых может повлиять проект внутреннего нормативного документа и формы такого влияния;
- 4) финансовое обоснование проекта внутреннего нормативного документа;
- 5) в иных случаях, когда право, данное внутренним нормативным документом, может привести или привело к наступлению негативных последствий Обществу.

## **8. Конфиденциальная информация**

В целях поддержания высокого уровня доверия, а также профилактики и пресечения фактов коррупции, в Обществе функционирует «Горячая линия» по вопросам противодействия коррупции.

Обратившись по «горячей линии» любой работник Общества, контрагент, или любое другое лицо может в удобной для него форме, в том числе на условиях конфиденциальности либо анонимности, сообщить о ставших ему известными фактах коррупционных правонарушений, конфликта интересов, нарушений положений Антикоррупционной политики, а также о своей обеспокоенности или сомнениях в соответствии своих действий, либо действий/бездействия других работников, должностных лиц, представителей, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Обществом, принципам и требованиям Антикоррупционной политики.

Контакты «горячей линии» размещаются на официальном сайте Университета в сети Интернет, на информационных стендах и в иных общедоступных местах.

## **9. Отказ от ответных мер и санкций**

1). Общества гарантирует о том, что ни один её работник, представитель не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен стимулирующих выплат), если он сообщил о предполагаемых или известных ему незаконных фактах, имеющих коррупционные предпосылки, мошенничества, совершенных любыми работниками Общества или иными лицами, взаимодействующими с Обществом, включая, помимо прочего, случаи, когда такой работник отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество о взяточничестве.

2). Общества гарантирует соблюдать конфиденциальность в случаях, когда лицо, сообщившее о предполагаемых или известных ему незаконных фактах, имеющих коррупционные предпосылки, мошенничества, желает



сохранить конфиденциальность во избежание наступления каких-либо нежелательных для него последствий.

#### **10. Рассмотрение информации о фактах коррупционных и иных правонарушений Антикоррупционной политики**

1) Антикоррупционная комплаенс-служба, обеспечивает рассмотрение и тщательную проверку информации об имеющихся или предполагаемых фактах коррупционных правонарушений или иных нарушений положений Антикоррупционной политики и иных нормативных документов по противодействию коррупции, которую получает по любым каналам связи, включая, помимо прочего, сообщения, поступающие на «горячую линию», сообщения, доводимые до сведения должностных лиц Антикоррупционной комплаенс-службы, информацию, полученную в результате проведения внутреннего или внешнего аудита Общества. Общество внедряет необходимые процедуры, принимает необходимые локальные нормативные акты, наделяет лиц, проводящих проверку, всеми необходимыми полномочиями и ресурсами, в том числе, независимостью от любых других должностных лиц и подразделений, для проведения указанных служебных проверок.

2) В случае подтверждения информации по результатам служебных проверок и принятия соответствующих мер по предотвращению негативных последствий Обществу, за исключением материалов, направленных в правоохранительные органы, по представлению Антикоррупционной комплаенс-службы, лица уполномоченные на принятие решения по результатам проверки могут принять меры по поощрению лиц. Гласно сообщивших о предполагаемых или известных ему незаконных фактах, имеющих коррупционные предпосылки, мошенничества.

#### **11. Закупки товаров, работ и услуг**

1). При осуществлении государственных закупок обязательным условием является публичное распространение информации, касающейся закупочных процедур и контрактов на закупки, включая информацию о приглашениях к участию в торгах и надлежащую или уместную информацию о заключении контрактов, с тем чтобы предоставить потенциальным участникам торгов достаточное время для подготовки и представления их тендерных заявок;

2). Обществу и его должностным лицам, работникам, представителям запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров,



контрагентов и иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям Антикоррупционной политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства;

3). Общество обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, контрагентов и иных лиц для предотвращения либо выявления нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Университета в коррупционную деятельность;

4). В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в Политике, Общество включает антикоррупционные условия в договоры с посредниками, партнерами, контрагентами, и иными лицами.

Антикоррупционные условия должны содержать сведения об общих принципах, и антикоррупционных процедурах, которые стороны должны соблюдать и определять ответственность контрагентов за несоблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики.

## **12. Аудит и контроль**

1) Обществе проводится внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних нормативных документов, в том числе принципов и требований, установленных Антикоррупционной политикой;

2) В рамках процедур внутреннего контроля в Обществе осуществляются проверки ключевых направлений деятельности, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в том числе на предмет подтверждения первичными учетными документами и соответствия требованиям Антикоррупционной политики.

## **13. Информирование общественности и обучение**

Общество размещает настоящую Политику в свободном доступе на корпоративном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, своими сотрудниками, работниками и иными лицами.

Общество содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников, в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики компании и овладения ими способами и приемами применения



антикоррупционной политики на практике.

#### **14. Подарки и представительские расходы**

1. Должностные лица, принявшие на себя Антикоррупционные ограничения при принятии подарков должны руководствоваться требованиями Законодательства РК по противодействию коррупции.

2. Подарки от имени Общества другим лицам и организациям либо полученные работниками, в связи с их работой в Обществе, от организаций и иных лиц, а также представительские расходы, в том числе, расходы на деловое гостеприимство и продвижение Общества должны соответствовать указанным критериям:

- 1) быть прямо связаны с законными целями деятельности Общества;
- 2) быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- 3) не создавать репутационных рисков для работников Общества и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- 4) не противоречить принципам и требованиям Законодательства РК о противодействии коррупции, Антикоррупционной политики и иных локальных актов Общества;
- 5) не представлять собой вознаграждение (явное или скрытое) за действие (услугу, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лоббирования интересов) или попытку привлечь внимание либо оказать влияние на одариваемого.

3. Не допускаются подарки:

- 1) от имени Общества, её работников в виде наличных или безналичных денежных средств, или их эквивалента в любом выражении;
- 2) от подчиненного лица вышестоящему руководству, за исключением предметов интеллектуальной собственности;
- 3) от студентов, магистрантов, докторантов профессорско-преподавательскому составу Университета, за исключением предметов интеллектуальной собственности.

4. Запрещается организация учащимися студентами, магистрантами, докторантами различных фуршетов, застолий для профессорско-преподавательского состава Университета во время экзаменационного периода.

5. Запрещается передача, предложение или обещание подарков от имени

и в интересах Общества государственному служащему, должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного служащего действия (бездействия), связанного с занимаемым им служебным положением.

### **15. Взаимодействие**

1. Общество обеспечивает безопасные, конфиденциальные и доступные для должностных лиц, работников, представителей способы информирования вышестоящего руководства либо Антикоррупционной комплаенс-службы, о фактах коррупционных проявлений со стороны третьих лиц или коллег.

2. Общество приветствует.

3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками Общества проводится вводный инструктаж по положениям Антикоррупционной политики и связанных с ней документов.

4. Любой работник Общества или иное лицо, в случае появления обеспокоенности или сомнений в правомерности своих действий, либо действий (бездействия) других работников, должностных лиц, представителей, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Обществом, может сообщить о своей обеспокоенности или сомнениях своему непосредственному руководителю либо Антикоррупционной комплаенс-службе.

5. Общество воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих Республики Казахстан, должностных лиц международных организаций и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ или общего покровительства, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, рекламу или получения ими за счет Общества иной выгоды.

6. Должностные лица и работники Общества должны воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного служащего в ситуацию конфликта интересов.

### **16. Сотрудничество в области противодействия коррупции**

1. Сотрудничество с правоохранительными и уполномоченными государственными органами является важным показателем действительной приверженности Общества, декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

2. Общество принимает на себя публичное обязательство сообщать в



соответствующие правоохранительные и уполномоченные государственные органы о случаях совершения коррупционных правонарушениях, о которых Обществу (работникам) стало известно.

3. Общество сотрудничает в области противодействия коррупции с правоохранительными и уполномоченными государственными органами, в целях:

- 1) информирования о случаях совершения нарушений, имеющих признаки коррупции;
- 2) содействия при проведении расследований нарушений, имеющих признаки коррупции;
- 3) установления лиц, причастных к совершению коррупционных действий, их местонахождения;
- 4) координации деятельности по профилактике коррупционных проявлений;
- 5) выявления имущества, полученного в результате совершения коррупционных действий;
- 6) оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок в деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- 7) оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению и расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

### **17. Ответственность сотрудников и обучающихся**

1. Все работники Университета, независимо от занимаемой должности, обучающиеся несут персональную ответственность за соблюдение антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействия) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

2. За совершение коррупционных правонарушений работники Общества и обучающиеся, при наличии в их действиях признаков административного или уголовного правонарушения, подлежат ответственности на основании административного и уголовного законодательства соответственно.

3. Нарушение требований Политики может рассматриваться как действие, несовместимое со статусом работника Университета, и служить основанием для наложения дисциплинарных взысканий.

**18. Заключительные положения**

1. Порядок введение в действие Антикоррупционной политики, пересмотр положений Политики, внесение в неё изменений и дополнений.

2. Утвержденная Антикоррупционная политика доводится до сведения всех работников Общества, в том числе принимаемых на работу, и в обязательном порядке должна применяться при осуществлении уставной деятельности.

3. В Обществе осуществляется систематический мониторинг соблюдения положений настоящей Политики, эффективности, проводимых антикоррупционных мероприятий.

4. Порядок пересмотра и внесения изменений и дополнений в данную Политику может проводиться в случаях внесения соответствующих изменений и дополнений в действующее законодательство Республики Казахстан и внутренние нормативные акты, документы Общества.