

НАО «Костанайский
региональный
университет
имени А.Байтурсынова»



Утверждаю
И.о. Председателя Правления
Ректора

А. Дошанова
2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

СОВЕТ МОЛОДЫХ УЧЕНЫХ

П 018-2021

Костанай

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО Департаментом науки и послевузовского образования

2 ВНЕСЕНО Департаментом науки и послевузовского образования

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ: приказом ректора университета от 01.06.2021г. № 142 ОД

4 РАЗРАБОТЧИК:

А. Абдиркенова – председатель совета молодых ученых, доктор PhD;

А. Кажиякбарова – старший специалист департамента науки и послевузовского образования

5 ЭКСПЕРТ:

А. Исмаилов – и.о. Провоста-Первого проректора, кандидат технических наук

6 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ

3 года

7 ВВЕДЕНО впервые

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения и.о. Председателя Правления – Ректора НАО «Костанайский региональный университет имени А.Байтурсынова»

Содержание

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Ответственность и полномочия.....	4
4	Описание деятельности.....	4
5	Порядок формирования Совета.....	6
6	Полномочия Председателя, членов и секретаря Совета.....	6
7	Порядок работы Совета.....	7
8	Порядок внесения изменений.....	8
9	Согласование, утверждение и рассылка.....	8

Глава 1. Область применения

1. Совет молодых ученых (далее - Совет) Костанайского регионального университета имени А.Байтурсынова (далее - Университет) это действующий коллегиальный совещательный орган, который представляет молодежное собрание полномочных представителей кафедр, институтов Университета, деятельность которого направлена на поддержку, курирование и содействие развитию научного потенциала молодых ученых Университета.

2. Настоящее Положение входит в состав нормативно-справочной документации университета, является обязательным для исполнения и действует в пределах всех структурных подразделений КРУ.

Глава 2. Нормативные ссылки

3. В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- 1) Конституция Республики Казахстан от 30 августа 1995г.;
- 2) Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.07 г. № 389-III ЗРК (с изменениями и дополнениями на 13.02.2012 г.);

Глава 3. Ответственность и полномочия

4. Настоящее Положение утверждается приказом Председателя Правления - Ректора.

5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения Председателем Правления - Ректором КРУ имени А.Байтурсынова.

Глава 4. Описание деятельности

6. Миссией СМУ является оказание содействия в деятельности КРУ имени А. Байтурсынова в области научной, научно-технической деятельности.

7. Деятельность СМУ нацелена на защиту прав и продвижение обоснованных интересов молодых ученых, содействие их профессиональному и личностному развитию, популяризацию науки среди студентов и привлечению талантливой молодежи в науку.

8. С целью реализации миссии СМУ осуществляет следующую деятельность:

- 1) организывает и содействует проведению научных конференций, семинаров, круглых столов и конкурсов, оказывает содействие молодым учёным в публикации статей и докладов;

П 018-2021

2) проводит мероприятия, направленные на оказание молодым учёным помощи в освоении методологии и методики научно-исследовательской работы; содействие культурному росту молодых учёных;

3) организывает информационное обеспечение научной молодежи, представление информации о вакансиях, фондах, грантах, программах по поддержке научной молодежи;

4) выполняет функции представительного органа молодых ученых и специалистов в Ученом и Научном советах, руководстве Университета и различных комиссиях (экспертных, конкурсных, комиссии по премированию и т.п.); выражает мнение научной молодежи по различным аспектам профессиональной деятельности;

5) содействует инициативам молодых ученых, направленным на решение их социальных и профессиональных проблем.

6) участвует в разработке предложений в области научной, научно-технической деятельности в части вопросов, затрагивающих деятельность молодых ученых;

7) участвует в разработке и согласовании нормативных актов КРУ имени А. Байтурсынова, затрагивающих деятельность молодых ученых;

8) содействует установлению и расширению международного сотрудничества между молодыми учеными КРУ имени А. Байтурсынова и зарубежных стран, в том числе в части реализации совместных проектов;

9) разрабатывает предложения по мерам повышения квалификации и профессионального развития молодых ученых;

10) разрабатывает предложения для МОН РК в рамках конкурсных процедур научно-технической деятельности;

11) разрабатывает рекомендации при рассмотрении материалов по награждению, премированию или применению других мер поощрения и поддержки молодых ученых;

12) разрабатывает и участвует в реализации мероприятий по привлечению финансирования в проекты, инициированные молодыми учеными;

13) утверждает планы работы, другие программные документы по вопросам деятельности СМУ в порядке, установленном настоящим Положением;

14) формирует, анализирует и распространяет информацию о достижениях молодых ученых КРУ имени А. Байтурсынова;

15) осуществляет рассмотрение других вопросов, связанных с деятельностью молодых ученых, по поручению ректора КРУ имени А. Байтурсынова.

Глава 5. Порядок формирования Совета

9. Совет молодых учёных научной организации, высшего учебного заведения состоит из молодых учёных этой организации, участвующих в нём на принципе добровольности. Председатель организует деятельность совета и представляет интересы молодых учёных организации.

10. Председатель Совета молодых ученых научной организации, высшего учебного заведения может быть избран из числа научных сотрудников, не старше 40 лет на момент избрания, сроком до трех лет тайным или открытым голосованием (по решению большинства присутствующих) простым большинством от списочного состава молодых ученых. Собрание считается правомочным, если на заседании присутствует больше половины списочного состава молодых ученых и специалистов, аспирантов и докторантов.

11. Председатель Совета молодых ученых научной организации, высшего учебного заведения входит соответственно в Ученый совет научной организации, высшего учебного заведения.

12. Советы молодых ученых осуществляют свою работу на основе годового плана работы. По результатам работы за год советы молодых ученых готовят отчет и докладывают его на общем собрании Совета, ученом совете института (организации).

13. Досрочное прекращение полномочий членов СМУ может осуществляться в случаях:

- 1) совершения членом СМУ действий, противоречащих общепринятым нормам этического поведения (в том числе научной этики) или требованиям законодательства Республики Казахстан;
- 2) невыполнения членом СМУ решений или поручений СМУ;
- 3) систематического (более трех раз) пропуска заседаний СМУ или уклонения от участия в работе СМУ.

Глава 6. Полномочия Председателя, членов и секретаря Совета

14. Все члены СМУ имеют равные права.

15. Члены СМУ вправе:

- 1) Инициировать на вузовском уровне проведение научных мероприятий с участием молодых ученых;
- 2) принимать участие в заседаниях СМУ, вносить предложения, проявлять инициативу, излагать свои профессиональные взгляды по вопросам, отнесенным к компетенции СМУ;
- 3) добровольно прекратить свое членство в СМУ.

16. В своей работе члены СМУ:

П 018-2021

1) соблюдают законодательство Республики Казахстан, нормативные документы МОН РК, нормативные документы КРУ имени А. Байтурсынова и настоящее Положение;

2) соблюдают общепринятые профессиональные и этические нормы, в том числе научной этики;

3) руководствуются принципами объективности, обоснованности и профессионализма при принятии решений по рассматриваемым вопросам;

4) исполняют решения СМУ, в том числе принимают участие в исполнении поручений СМУ в пределах вопросов, определенных настоящим Положением;

5) сообщают председателю СМУ о невозможности участия в обсуждении и принятии решений по вопросам, в которых у члена СМУ имеется конфликт интересов.

Глава 7. Порядок работы Совета

17. Заседания СМУ проводятся в очной форме по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. На первом заседании СМУ в календарном году утверждается план работы СМУ на соответствующий год.

18. При невозможности принятия участия в заседании СМУ, член СМУ может направить свое мнение по рассматриваемому вопросу письменно в адрес председателя СМУ. Направленное таким образом мнение зачитывается председателем в процессе проведения СМУ.

1) Решения СМУ принимаются голосованием, простым большинством голосов от числа членов, присутствующих на заседании. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов от общего количества членов СМУ. Способ и форма голосования по каждому вопросу определяются СМУ.

2) СМУ возглавляет председатель, рекомендуемый на назначение ректором либо проректором по науке, интернационализации и цифровизации, сроком на один год.

3) В случае прекращения полномочий председателем СМУ по основаниям, предусмотренным пунктом 14 Положения, повторные выборы председателя производятся не позднее, чем на следующем заседании СМУ.

4) Председатель СМУ организует работу СМУ и руководит проведением заседаний, в том числе:

5) вносит на голосование СМУ утверждение повестки дня заседаний;

6) принимает решения о созыве заседаний СМУ;

7) подписывает протоколы заседаний и исходящую корреспонденцию, направляемые от имени СМУ;

П 018-2021

8) выступает от имени СМУ в средствах массовой информации, в социальных сетях и на других платформах;

9) исполняет иные функции по поручению СМУ.

19. В случае отсутствия председателя СМУ, его функции временно исполняет заместитель председателя - один из членов СМУ, избираемый СМУ на период проведения заседания.

20. Ведение протокола, извещение о времени, месте проведения заседаний Совета, подготовку и рассылку необходимых материалов осуществляет секретарь Совета.

21. Секретарь формирует проект повестки дня заседаний на основе предложений членов Совета и ранее принятых ими решений.

22. Заместители председателя и секретарь по представлению Председателя Совета утверждаются на заседании Совета из числа членов Совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов Совета.

23. Ежегодно, не позднее 31 декабря соответствующего года, СМУ выносит отчет о проделанной работе за год и публикует его на сайте КРУ имени А. Байтурсынова.

24. Состав членов Совета утверждается приказом ректора университета.

25. Совет осуществляет свою деятельность на основе годового плана работы, согласованный с директором ДНиПО.

26. СМУ осуществляется свою деятельность под общим руководством директора департамента науки и послевузовского образования.

Глава 8. Порядок внесения изменений

25. Предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение рассматриваются на заседании СМУ вносятся в соответствии с ДП 003 - 2020 Документированная процедура. Управление документацией.

Глава 9. Согласование, хранение и рассылка

26. Рассылку проекта настоящего положения экспертам, указанным в предисловии, осуществляет разработчик.

27. Согласование настоящего издания осуществляется с и.о. Первого проректора, курирующим проректором, начальником отдела документационного обеспечения, оформляется в отдельной форме «Лист согласования», который хранится вместе с подлинником документа.

28. Рабочие экземпляры настоящего положения рассылаются директорам институтов, заместителям директоров, кафедрам.

29. Оригинал утвержденного настоящего Положения вместе с листом

П 018-2021

согласования, копией приказа о введении в действие документа хранится в ОДО.