

**А.БАЙТҰРСЫНОВ АТЫНДАҒЫ ҚОСТАНАЙ Өңірлік университеті  
КОСТАНАЙСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ А.БАЙТҰРСЫНОВА**



## **ЭЛЕКТИВТІ ПӘНДЕР КАТАЛОГЫ КАТАЛОГ ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**6B04105 Мемлекеттік және жергілікті басқару/ Государственное и  
местное управление**

**2020 жылдардың жинағы үшін /для набора 2020 г.г.**

**Қостанай, 2021**

## **Құрастырушылар / Составители:**

Досмакова Алия Есенгазыевна – бухгалтерлік есеп және басқару кафедрасының аға оқытушысы/ст.преподаватель кафедры бухгалтерского учета и управления

Элективті пәндер каталогы.- Қостанай: А.Байтұрсынов атындағы ҚӨУ, 2021.- 40 б.

Каталог элективных дисциплин.- Костанай: КРУ имени А.Байтұрсынова, 2021.- 40 с.

Элективті пәндер каталогы қысқаша сипаттамасы, оқыту мақсаты, оқу мазмұны және күтілетін оқу нәтижесі көрсетілген таңдау компонентіне кіретін пәндер тізімін қамтиды. 2020-2021 оқу жылындағы кредиттік технология бойынша оқитын студенттерге арналған.

Каталог элективных дисциплин содержит перечень дисциплин компонента по выбору и их краткое описание с указанием цели изучения, содержания и ожидаемых результатов обучения. Предназначен для студентов, обучающихся по кредитной технологии в 2020-2021 уч. году.

А.Байтұрсынов атындағы ҚӨУ-дың оқу-әдістемелік кеңес отырысында бекітілді, 24.02. 2021 ж. № 2 хаттама

Утвержден на заседании учебно-методического совета КРУ имени А.Байтұрсынова, протокол от 24.02..2021 г. № 2

© А.Байтұрсынов атындағы  
Қостанай өңірлік университеті

## Мазмұны / Содержание

Кіріспе / Введение.....	4
Семестр бойынша элективті пәндерді бөлу /Распределение элективных дисциплин по семестрам .....	5
1 2 курс студенттеріне арналған элективтік пәндер / Элективные дисциплины для студентов 2 курса.....	7
2 3 курс студенттеріне арналған элективтік пәндер / Элективные дисциплины для студентов 3 курса.....	15
3 4 курс студенттеріне арналған элективтік пәндер / Элективные дисциплины для студентов 4 курса.....	31

## **Кіріспе**

Элективті пәндер каталогы оқытудың кредиттік жүйесі бойынша құрастырылады. Элективті пәндер каталогы жүйеленген таңдау бойынша пәндер тізімін және олардың қысқа сипаттамасын қарастырады.

Студент мамандықтардың міндетті компонент/жоғары оқу орны компонентінің пәндерін меңгерумен қатар, ұсынылып отырған таңдау бойынша пәндерді таңдап алуы тиіс.

Элективті пәндерді таңдауға эдвайзер кеңес береді. Студент эдвайзермен бірлесе отырып, студенттің жеке оқу жоспарын құру үшін пәндерге жазылу нысанын толтырады.

Құрметті студенттер! Білім беру траекториясының біртұтастығының ойластырылуы Сіздің болашақта маман ретінде кәсіби дайындығыңыздың деңгейіне ықпал ететінін есте сақтауыңыз керек.

## **Введение**

При кредитной технологии обучения разрабатывается каталог элективных дисциплин, который представляет собой систематизированный перечень дисциплин компонента по выбору и содержит краткое их описание.

Наряду с изучением дисциплин обязательного / вузовского компонента, студент должен выбрать для изучения дисциплины компонента по выбору.

Консультации по выбору элективных дисциплин дает эдвайзер. Вместе с ним студент заполняет форму записи студентов на дисциплины для составления ИУП (индивидуального учебного плана).

Уважаемые студенты! Важно помнить, что от того, насколько продуманной и целостной будет Ваша образовательная траектория, зависит уровень Вашей профессиональной подготовки, как будущего специалиста.

**Семестр бойынша элективті пәндерді бөлу /  
Распределение элективных дисциплин по семестрам**

Пәннің атауы / Наименование дисциплины	Кредиттер саны / Кол-во кредитов	Академиялық кезең/ Акад период
Экология және тіршілік қауіпсіздігі / Экология и безопасность жизнедеятельности/ Ecology and Life Safety	5	3
Құқық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет негіздері / Основы права и антикоррупционной культуры / Basics of Law and Anti-Corruption Culture		
Экономика және кәсіпкерлік негіздері/ Основы экономики и предпринимательства/ Basics of economics and business		
Көшбасшылық негіздері / Основы лидерства / Basics of Leadership		
Маркетинг / Маркетинг / Marketing	5	4
Интернет-маркетинг / Интернет-маркетинг / Internet Marketing		
Мемлекеттік қызметті ұйымдастыру/Организация государственной службы/The organization of public service	5	5
Аймақтық экономика және басқару/Региональная экономика и управление/Regional economy and management		
Экономиканы мемлекеттік реттеу 1 /Государственное регулирование экономики 1/State regulation of economy 1	5	5
Менеджменттің адам капиталы/ Человеческий капитал менеджмента/ Human capital of management		
<i>Модуль 1. Персоналды және жобаларды басқару/ Управление персоналом и проектами</i>		
Қызметкерлерді басқару / Управление персоналом/ PR Management	5	5
Жоба менеджменті/ Проектный менеджмент / Project management	5	5
<b>Модуль 2_Minor</b>	10	5
ҚР әкімшілік құқығы / Административное право Республики Казахстан / Administrative law of the Republic of Kazakhstan	5	6
ҚР конституциялық құқығы / Конституционное право Республики Казахстан / Constitutional law of the Republic of Kazakhstan		
Экономиканы мемлекеттік реттеу 2 /Государственное регулирование экономики 2/State regulation of economy 2	5	6
Инновациялық қызметті мемлекеттік реттеу/Государственное регулирование инновационной деятельности/State regulation of innovative activity		
<i>Модуль 1. Мемлекеттік қызметтер және мемлекеттік сатып алуды басқару / Государственные услуги и управление государственными закупками.</i>		
ҚР мемлекеттік қызмет көрсету / Государственные услуги РК / Public services of RK	5	6
Мемлекеттік сатып алуды басқару /Управление государственными закупками / The management of public procurement	5	6
<b>Модуль 2_Minor</b>	10	6
Мемлекеттік басқарудағы стратегиялық жоспарлау және бюджеттік үрдістер/Стратегическое планирование и бюджетные процессы в государственном управлении / The strategic planning and budgetary processes is in state administration	5	7

Басқару психологиясы / Психология управления / psychology of Management	5	7
<i>«Жергілікті басқару» білім беру траекториясының модульдері / Модули образовательной тректории «Местное управление»</i>		
Офис-менеджмент / Офис-менеджмент / Office management	5	4
Аграрлық сектордың экономикасы мен менеджменті / Экономика и менеджмент аграрного сектора / Economy and management of agrarian sector	5	5
Жоспарлау жүйесі/ Система планирования /Planning system	5	6
ҚР стратегиясы мен мемлекеттік бағдарламалар/ Стратегии и государственные программы Республики Казахстан / Strategy and state programs of the Republic of Kazakhstan	3	7
Басқарушылық шешімдерді жасау/ Разработка управленческих решений/ Development of managerial decisions	5	7
Муниципалдық менеджмент/ Муниципальный менеджмент / Municipal management	3	7
Әлеуметтік саланы басқару / Управление социальной сферой / Management of the social sphere	5	7
<i>«Мемлекеттік басқару» білім беру траекториясының модульдері / Модули образовательной тректории «Государственное управление»</i>		
Еңбек ресурстарын басқару/Управление трудовыми ресурсами/ Human Resource Management	5	4
Аймақтарда өндірістік күштердің таралауын мемлекеттік реттеу / Государственное регулирование размещения производительных сил в регионах / State regulation of the distribution of productive forces in the regions	5	5
Жобаларды басқарудың заманауи технологиялары /Современные технологии управления проектами /Modern technologies of project management	5	6
Нәтиже бойынша басқару/ Управление по результатам/ Management by rezults	3	7
Шығындарды басқару және баға орнату/ Управление затратами и ценообразование/ Cost management and pricing	5	7
Бизнесті ұйымдастыру/Организация бизнеса/ Business Organization	3	7
Басқарушылық талдау / Управленческий анализ / Managerial analysis	5	7

**1 2 курс студенттеріне арналған элективтік пәндер /  
Элективные дисциплины для студентов 2 курса**

<i>Экология және тіршілік қауіпсіздігі / Экология и безопасность жизнедеятельности/ Ecology and Life Safety</i>	
<b>Оқу мақсаты / Учебная цель</b>	
техносфера мен табиғи экожүйелер қызметіндегі қауіпті және төтенше қауіпті жағдайларда ескерту қабілеттері және экоқорғау ойлауды қалыптастыру	формирование экозащитного мышления и способности предупреждения опасных и чрезвычайных ситуаций в функционировании природных экосистем и техносферы
<b>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</b>	
<p><b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b></p> <p>-экологияның, тіршілік қауіпсіздігі мен тұрақты дамудың негізгі тұжырымдамаларын, антропогендік қызметтің әлеуметтік-экологиялық салдарын түсінеді;</p> <p>- олардың жай-күйінің қауіпті деңгейінің туындауының алдын алу үшін табиғи және техногендік жүйелердің дамуы мен орнықтылығының зерделенген заңдылықтарын қолданады;</p> <p>- іске асырылған және ықтимал қауіптердің теріс әсерін және олардың деңгейлерін, антропогендік қызмет тәуекелдерін бағалау;</p> <p>- техносфераның қауіпсіздігін арттыру бойынша іс - шараларды жоспарлайды;</p> <p>-өз бетінше жұмыс істеу, командада жұмыс істеу, шешім қабылдау, сыни ойлау, цифрлық және ақпараттық-компьютерлік технологияларды қолдану, ақпаратпен жұмыс істеу дағдыларына ие болады.</p>	<p><b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b></p> <p>- понимать основные концепции экологии, безопасности жизнедеятельности, устойчивого развития; социально-экологические последствия антропогенной деятельности;</p> <p>- применять изученные закономерности развития и устойчивости природных и техногенных систем для предупреждения возникновения опасного уровня их состояния</p> <p>- оценивать негативное воздействие реализованных и потенциальных опасностей и их уровни, риски антропогенной деятельности;</p> <p>- планировать мероприятия по повышению безопасности техносферы;</p> <p>- обладать навыками самостоятельной работы, работы в команде, принятия решений, критического мышления, применения цифровых и информационно-компьютерных технологий, работы с информацией.</p>
<b>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</b>	
Аутэкология. Демэкология. Синэкология. Биосфера-ноосфералық концепциясы. Табиғи ресурстары және оларды тиімді пайдалану. Қазіргі жаһанды экологиялық және әлеуметтік-экологиялық мәселелер. Қоршаған орта және тұрақты даму. Қазақстан тұрақты даму жолында. Жасыл экономика. Қолайлы тәуекелдің концепциясы. Қауіпті және зиянды факторлардың жіктелуі. Төтенше жағдайлар кезіндегі іс-қимылдар реттігі	Аутэкология. Демэкология. Синэкология. Биосферно-ноосферная концепция. Природные ресурсы и рациональное природопользование. Глобальные экологические и социально-экологические проблемы современности. Окружающая среда и устойчивое развитие. Казахстан на пути к устойчивому развитию. Зеленая экономика. Концепция приемлемого риска. Классификация опасных и вредных факторов. Порядок действий при чрезвычайных ситуациях
<b>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</b>	
Жокушева З.Г	Кожевников С.К.

<b><i>Құқық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет негіздері / Основы права и антикоррупционной культуры / Basics of Law and Anti-Corruption Culture</i></b>	
<b><i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i></b>	
сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша құқықтық білім жүйесін және азаматтық ұстанымды қалыптастыру.	формирование системы правовых знаний и гражданской позиции по противодействию коррупции.
<b><i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i></b>	
<p><b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> Қазақстанның қолданыстағы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заңнамасының негізгі ережелерін, Мемлекеттік басқару органдарының жүйесін, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың мәнін, себептері мен шараларын түсінетін болады;</li> <li>- оқиғалар мен әрекеттерді заң тұрғысынан талдайды;</li> <li>- нормативтік актілерді қолдану, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алудың рухани-адамгершілік тетіктерін қолданады;</li> <li>- меңгеруі тиіс: түрлі құжаттарға құқықтық талдау жүргізу дағдылары, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті жетілдіру дағдылары;</li> <li>- өз өмірінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы құқықтық білімді қолданады;</li> <li>- меңгеруі керек: моральдық сана құндылықтарын іске асыру және күнделікті практикада адамгершілік нормаларын ұстану; жастар арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет деңгейін арттыру бойынша жұмыс жасайды.</li> </ul>	<p><b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать основные положения действующего законодательства Казахстана, систему органов государственного управления, а также сущность, причины и меры противодействия коррупции;</li> <li>- анализировать события и действия с точки зрения права,</li> <li>- применять нормативные акты, а также задействовать духовно-нравственные механизмы предотвращения коррупции;</li> <li>- владеть навыками ведения правового анализа различных документов, навыками совершенствования антикоррупционной культуры;</li> <li>- применять в своей жизнедеятельности правовые знания против коррупции;</li> <li>- уметь реализовывать ценности морального сознания и следовать нравственным нормам в повседневной практике; работать над повышением уровня антикоррупционной культуры в молодежной среде.</li> </ul>
<b><i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i></b>	
Мемлекет пен құқықтың негізгі ұғымдары мен категориялары. Құқықтық қарым-қатынастар. ҚР конституциялық құқығының негіздері. ҚР Әкімшілік және қылмыстық құқық негіздері. ҚР Азаматтық құқық негіздері. "Сыбайлас жемқорлық" ұғымының теориялық-әдіснамалық негіздері. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл шарты ретінде қазақстандық қоғамның әлеуметтік-экономикалық қатынастарын жетілдіру. Сыбайлас жемқорлық мінез-құлық табиғатының психологиялық ерекшеліктері. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелерінде мемлекет пен қоғамдық ұйымдардың өзара іс-қимылы.	Основные понятия и категории государства и права. Правовые отношения. Основы конституционного права РК. Основы административного и уголовного права РК. Основы гражданского права РК. Теоретико-методологические основы понятия «коррупции». Совершенствование социально-экономических отношений казахстанского общества как условия противодействию коррупции. Психологические особенности природы коррупционного поведения. Формирование антикоррупционной культуры. Взаимодействие государства и общественных организаций в вопросах противодействия коррупции.
<b><i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i></b>	
ҚР әкімшілік құқығы, ҚР конституциялық құқығы	Административное право Республики Казахстан, конституционное право Республики Казахстан
<b><i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i></b>	
Байтасова М.Ж.	Аубакирова З.Б.



<i>Экономика және кәсіпкерлік негіздері/ Основы экономики и предпринимательства/ Basics of economics and business</i>	
<b>Оқу мақсаты / Учебная цель</b>	
салауатты экономикалық ойды, бәсекелестік ортада кәсіпорындардың табысты кәсіпкерлік қызметін ұйымдастырудың теориялық және тәжірибелік дағдыларын қалыптастыру.	формирование экономического образа мышления, теоретических и практических навыков организации успешной предпринимательской деятельности предприятий в конкурентной среде
<b>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</b>	
<b>Курсты аяқтағаннан кейін студенттер меңгереді</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- қазіргі заманғы экономика принциптері мен заңдылықтардың қызмет етілуін, экономикалық категориялар, микро және макродеңгейдегі ұғымдық аппаратты түсінеді;</li> <li>- экономикалық жағдайды талдайды;</li> <li>- кәсіпкерлік қызметтің осы немесе басқа түрлерінің базалық процестерін белгілейді;</li> <li>- табысты кәсіпкерлік қызметіне мінездеме береді;</li> <li>- бизнес-жоспарды құрады және ұсынады;</li> <li>- алған білімдерін пайдалы кәсіпкерлік қызмет үшін қолданады;</li> <li>- кәсіпкерлік қызметті экономикалық және әлеуметтік басқару саласында дұрыс шешім қабылдай алады.</li> </ul>	<b>После завершения курса обучающиеся будут</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать принципы и законы функционирования современной экономики, экономические категории, понятийный аппарат на микро- и макроуровнях;</li> <li>- анализировать экономическую ситуацию;</li> <li>- выделять базовые процессы того или иного вида предпринимательской деятельности;</li> <li>- давать характеристику успешности предпринимательской деятельности;</li> <li>- составлять и презентовать бизнес-планы;</li> <li>- применять полученные знания для построения прибыльной предпринимательской деятельности</li> <li>- принимать правильные решения в области экономического и социального управления предпринимательской деятельности</li> </ul>
<b>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</b>	
Экономика қызмет етуінің іргелі мәселелері. Капитал. Сұраныс пен ұсыныс нарығы. Бәсекелестік және монополия. Кәсіпкерлік: түсінігі, мәні, негізгі түрлері және ұйымдастыру нысандары. Кәсіпкерлік қызметтегі тәуекелдер. Коммерциялық құпия және оны қорғау тәсілдері. Кәсіпкерлік қызметті қаржыландыру. Кәсіпкерлік мәдениеті және этикасы.	Фундаментальные проблемы функционирования экономики. Капитал. Рынок. Спрос и предложение. Конкуренция и монополия. Предпринимательство: понятие, сущность, основные виды и формы организации. Риски в предпринимательской деятельности. Коммерческая тайна и способы ее защиты. Финансирование предпринимательской деятельности. Культура и этика предпринимательства.
<b>Пререквизиттері / Пререквизиты</b>	
Бизнесі ұйымдастыру	Организация бизнеса
<b>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</b>	
Баязитова И.А.	Нурахметова Г.С.

<i>Көшбасшылық негіздері / Основы лидерства / Basics of Leadership</i>	
<i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i>	
студенттерде көшбасшылық теориясының негіздерін қалыптастыру, студенттердің адамдардың мінез-құлқы мен өзара іс-қимылын тиімді басқарудың әдіснамасы мен практикасын игеру.	формирование у студентов основ теории лидерства, овладение студентами методологией и практикой эффективного управления поведением и взаимодействием людей.
<i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i>	
<p><b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- басқарудың барлық деңгейлеріндегі ұйымдардағы көшбасшылық мәселелерін теориялық және практикалық шешуге ғылыми көзқарастың мәні мен әдістерін түсінеді;</li> <li>- басқарушылық міндеттерді шешу үшін көшбасшылық пен биліктің негізгі теорияларын қолданады;</li> <li>- жеке басының артықшылықтары мен кемшіліктерін сыни бағалайды;</li> <li>- ұжымда жұмыс істеу; әлеуметтік маңызды мәселелер мен үдерістерді талдау, топтық динамика үдерістерін және команданы қалыптастыру қағидаттарын білу негізінде топтық жұмысты тиімді ұйымдастырады;</li> <li>- тұлғааралық, топтық және ұйымдастырушылық коммуникацияларды талдайды және жобалайды;</li> <li>- іскерлік қарым-қатынас дағдыларына ие болу; әр түрлі жағдайларға байланысты басқарудың алуан түрлі стильдеріне ие болады; көшбасшылық қасиеттерді зерттеу әдістері мен әдістемелеріне, көшбасшылық қабілеттерді дамыту технологияларына ие болады.</li> </ul>	<p><b>После завершения курса обучающиеся будут</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать сущность и методы научного подхода к теоретическому и практическому решению проблем лидерства в организациях на всех уровнях управления;</li> <li>- использовать основные теории лидерства и власти для решения управленческих задач;</li> <li>- критически оценивать личные достоинства и недостатки;</li> <li>- работать в коллективе; анализировать социально значимые проблемы и процессы, эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;</li> <li>- анализировать и проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации</li> <li>- обладать навыками делового общения; многообразными стилями управления в зависимости от различных ситуаций; методами и методиками исследования лидерских качеств, технологиями развития лидерских способностей</li> </ul>
<i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i>	
Көшбасшылықтың табиғаты мен мәні. Көшбасшылық және менеджмент. Көшбасшылықтың дәстүрлі концепциялары. Көшбасшылықтың инновациялық концепциялары. Топтар, командалар және команда құру. Көшбасшының дамуы. Өзгерістерді жүзеге асыру кезіндегі көшбасшылық. Көшбасшылық мәселелері.	Природа и сущность лидерства. Лидерство и менеджмент. Традиционные концепции лидерства. Инновационные концепции лидерства. Группы, команды и командообразование. Развитие лидера. Лидерство при осуществлении изменений. Проблемы лидерства.
<i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i>	
Есімхан Г.Е.	Тобылов К.Т.

<b>Оқу мақсаты / Учебная цель</b>	
маркетингтің теориялық негіздері мен категориялық-ұғымдық аппаратын қалыптастыру, ұйымдар қызметінде маркетингтің элементтері мен қағидағдарын қолдану бойынша практикалық дағдыларды игеру.	формирование теоретических основ и категориально-понятийного аппарата маркетинга, овладение практическими навыками по применению элементов и принципов маркетинга в деятельности организаций.
<b>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</b>	
<p><b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-негізгі ұғымдар мен терминдерді білу: нарық, айырбас, бәсеке, тауарлар, баға, сұраныс, ұсыныс және басқалар;</li> <li>-анақты маркетингтік зерттеу жүргізу әдістемесін түсінеді;</li> <li>- нақты экономикалық жағдайда мәселелерді талдау және шешу үшін маркетингтік қызметтің негізгі түсініктерін, қағидаларын, әдістерін қолданады;</li> <li>-қызықтыратын проблема бойынша нақты маркетингтік зерттеулер жүргізе алады, ол туралы қысқаша есеп бере алады;</li> <li>-нақты тауарға немесе қызметке қатысты маркетинг кешенін дамытады;</li> <li>- маркетингтік мәселелер мен нақты нарық жағдайларын талдау, сондай-ақ нақты нарық жағдайлары бойынша маркетингтік іс-шаралар жиынтығын анықтау дағдыларына ие болады;</li> <li>- арнайы маркетингтік терминология мен лексиканы қолданады.</li> </ul>	<p><b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знать основные понятия и термины: рынок, обмен, конкуренция, товар, цена, спрос, предложение и другие;</li> <li>–понимать методику проведения конкретного маркетингового исследования;</li> <li>- применять основные понятия, принципы, методы маркетинговой деятельности для анализа и решения проблем в конкретной экономической ситуации;</li> <li>-уметь проводить конкретные маркетинговые исследования по интересующей проблеме с предоставлением краткого отчета по нему;</li> <li>-разрабатывать комплекс маркетинга применительно к конкретному товару или услуге;</li> <li>-обладать навыками анализа маркетинговых проблем и конкретных рыночных ситуаций, а также определения набора маркетинговых мероприятий для конкретных рыночных условий;</li> <li>- использовать специальную маркетинговую терминологию и лексику.</li> </ul>
<b>Пререквизиттері / Пререквизиты</b>	
Микро-макроэкономика	Микро-макроэкономика
<b>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</b>	
Маркетингтің теориялық негіздері. Маркетингтің теориялық негіздері мен концепциялары. Маркетингтік зерттеулер. Маркетингтік орта. Тұтынушылардың тауар нарықтарындағы мінезқұлқы. Нарықты сегменттеу. Маркетинг жүйесіндегі тауар. Маркетингтегі тауар саясаты. Маркетингтің баға саясаты. Маркетингтегі өткізу саясаты.	Теоретические основы маркетинга. Теоретические основы и концепции маркетинга. Маркетинговые исследования. Маркетинговая среда. Поведение потребителей на товарных рынках. Сегментирование рынка. Товар в системе маркетинга. Товарная политика в маркетинге. Ценовая политика маркетинга. Сбытовая политика в маркетинге.
<b>Постреквизиттері / Постреквизиты</b>	
Баға орнату, бизнесті ұйымдастыру	Ценообразование, организация бизнеса
<b>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</b>	
Есімхан Г.Е.	Калкабаева А.Е.

<b>Оқу мақсаты / Учебная цель</b>	
Интернет-жобаларды жүзеге асырудағы базалық білімдерін қалыптастыру	формирование базовых теоретических основ продвижения Интернет-проектов
<b>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</b>	
<p><b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идея пайда болғаннан бастап оның жойылуына дейінгі интернет-жобаның барлық өмірлік циклын құрастырады және сипаттайды;</li> <li>- Интернет-бизнестің кез-келген сегментін талдайды, тиімділігін, монетизациясын бағалайды, аудиториямен жұмыс жасайды;</li> <li>- сайттардың тиімділігін зерттеу және Интернет-маркетингі жобалау менеджменті технологияларын тәжірибеде қолданудың негізгі әдістерін жобалау дағдыларын игеру - Интернет-маркетинг бойынша жұмыстар жиынтығын өткізуде қолданылатын заманауи құралдарды қолдану дағдылары;</li> <li>- мәселелерді талдаумен, мақсаттар мен міндеттерді қоюды қоса, ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуді;</li> <li>- зерттеу объектілері мен пәндерін бөліп көрсете білу, зерттеу әдістері мен әдістерін таңдай білу, сонымен қатар оның сапасын бағалайды.</li> </ul>	<p><b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-составлять и описывать весь цикл жизни Интернет-проекта, начиная от зарождения идеи и до угасания;</li> <li>-проводить анализ любого сегмента Интернетбизнеса, давать оценки эффективности, монетизации, работы с аудиторией;</li> <li>-владеть навыками исследования эффективности сайтов и проектирования Интернет-маркетинга основных методов практического применения технологий управления проектами - навыками использования современных инструментов, применяемых при проведении комплекса работ по Интернет-маркетингу;</li> <li>- вести исследовательскую деятельность, включая анализ проблем, постановку целей и задач;</li> <li>-уметь выделять объекты и предметы исследования, выбирать способы и методы исследования, а также оценку его качества</li> </ul>
<b>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</b>	
Интернет маркетингінің негізгі элементтері мен ерекшеліктері. Әнім. Бос тауашаларды іздеу және игеру. Интернет-жобаны құру немесе компанияны/тауарды/қызметті интернетте жылжыту. Әнім. Позициялау. Дизайн. Usability. Бизнес-жоспарлау. Дизайнды әзірлеу. Жобаның бизнесжоспарының жалпы тұжырымдамасын әзірлеу. Мобильді сервистер түрлері. Интернет-аудиториямен жұмыс	Основные элементы и особенности интернет маркетинга. Продукт. Поиск и освоение свободных ниш. Создание интернет-проекта или продвижение компании/товара/услуги в интернете. Продукт. Позиционирование. Дизайн. Usability. Бизнеспланирование. Разработка дизайна. Разработка общей концепции бизнес-плана проекта. Виды мобильных сервисов. Работа с интернетаудиторией
<b>Постреквизиттері / Постреквизиты</b>	
Баға орнату	Ценообразование
<b>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</b>	
Есімхан Г.Е.	Калкабаева А.Е.

<i>Офис-менеджмент / Офис-менеджмент / Office management</i>	
<i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i>	
Қазақстанда іс жүргізу негіздері туралы білімді қалыптастыру	формирование знаний об основах делопроизводства в Казахстане
<i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i>	
<p><b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b></p> <p>-ұйымдастыру-өкімдік сипаттағы және жеке текті құжаттарды дұрыс құрастыру және ресімдеу, іскерлік және коммерциялық хаттарды құрастыру және ресімдеу, іскерлік этикет ережелерін пайдаланады;</p> <p>- Қазақстанда іс жүргізу негіздерін, ұйымдастырушылық-өкімдік, ақпараттық;</p> <p>-анықтамалық құжаттаманы, іскерлік этикет ережелерін біледі;</p> <p>- ұйымдастырушылық және өкімдік құжаттарды құрастыру дағдыларын, еңбек қатынастары бойынша құжаттарды құрастыру дағдыларын, құжаттаманы басқару тәсілдерін, ойлау мәдениетін, іскерлік этикет ережелерін меңгереді;</p> <p>- кәсіби мақсаттағы құжаттарды жасау және редакциялау; өзінің кәсіби қызметінде нормативтік құжаттарды пайдалану саласында хабардар болады.</p>	<p><b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b></p> <p>- правильно составлять и оформлять документы организационно-распорядительного характера и личного происхождения, составлять и оформлять деловые и коммерческие письма, использовать правила делового этикета;</p> <p>-знать основы делопроизводства в Казахстане, организационно- распорядительную, информационно-справочную документацию, правила делового этикета;</p> <p>-владеть навыками составления организационной и распорядительной документации, навыками составления документов по трудовым отношениям, способами управления документацией, культурой мышления, правилами делового этикета;</p> <p>-осведомлены в области создания и редактирования документов профессионального назначения; пользования нормативными документами в своей профессиональной деятельности.</p>
<i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i>	
Ұйымдық тәртіп және ұйымдық мәдениет	Организационное поведение и организационная культура
<i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i>	
Іс қағаздарын жүргізу және оның қазіргі басқару саласындағы маңызы. Қазақстанда іс қағаздарын жүргізуді ұйымдастыру. Ұйымдастырушылық-өкімдік және ақпараттық-анықтамалық құжаттаманың сипаттамасы. Ақпараттық-анықтамалық құжаттама. Еңбек қатынастары бойынша құжаттардың жалпы сипаттамасы. Іскерлік этикет. Іскер адамның бейнесі.	Делопроизводство и его значение в современной сфере управления. Организация делопроизводства в Казахстане. Характеристика организационно-распорядительной и информационно-справочной документации. Информационно – справочная документация. Общая характеристика документов по трудовым отношениям. Деловой этикет. Имидж делового человека.
<i>Постреквизиттері / Постреквизиты</i>	
Аграрлық сектордың экономикасы мен менеджменті, Менеджменттің адам капиталы	Экономика и менеджмент аграрного сектора, Человеческий капитал менеджмента
<i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i>	
Есімхан Г.Е.	Калкабаева А.Е.

<i>Еңбек ресурстарын басқару/Управление трудовыми ресурсами/ Human Resource Management</i>	
<i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i>	
еңбек ресурстарын қазіргі жағдайда қалыптастыру және пайдалану бойынша білімдерін қалыптастыру	формирование знаний по формированию и использованию трудовых ресурсов в современных условиях
<i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i>	
<p><b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b></p> <p>-еңбек ресурстарын қалыптастыру мен пайдаланудың негізгі принциптерін; еңбек ресурстарының сандық және сапалық сипаттамаларын түсінеді;</p> <p>- еңбек ресурстарының сандық және сапалық көрсеткіштерін талдай біледі;</p> <p>- әртүрлі деңгейдегі еңбек нарықтары шеңберінде өтетін процестерді талдау саласында практикалық жұмыс дағдыларын қолданады;</p> <p>- еңбек ресурстарының қозғалысын реттеу әдістері мен тетігін таңдауда бағдарланады.</p>	<p><b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b></p> <p>-понимать основные принципы формирования и использования трудовых ресурсов; количественные и качественные характеристики трудовых ресурсов.</p> <p>-уметь анализировать количественные и качественные показатели трудовых ресурсов;</p> <p>-применять навыками практической работы в области анализа процессов, протекающих в рамках рынков труда различных уровней</p> <p>-ориентироваться в выборе методов и механизма регулирования движения трудовых ресурсов</p>
<i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i>	
Ұйымдық тәртіп және ұйымдық мәдениет	Организационное поведение и организационная культура
<i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i>	
Еңбек нарығы және оның жұмыс істеуі ерекшеліктері. Жұмыс күші нарығы. Жұмыссыздық. Еңбек ресурстарын жоспарлау. Еңбек ресурстарын пайдалану. Еңбек нарығын реттеу. Әлеуметтік әріптестік. Еңбек және оның негізгі элементтерінің мазмұны. Еңбек процесін зерттеу әдістері. Еңбек шарттары. Еңбек өнімділігі. Еңбекті мөлшерлеу.	Рынок труда и особенности его функционирования. Рынок рабочей силы. Безработица. Планирование трудовых ресурсов. Использование трудовых ресурсов. Регулирование рынка труда. Социальное партнерство. Содержание труда и его основные элементы. Методы изучения трудового процесса. Условия труда. Производительность труда. Нормирование труда.
<i>Постреквизиттері / Постреквизиты</i>	
Аймақтарда өндірістік күштердің таралуын мемлекеттік реттеу, Менеджменттің адам капиталы	Государственное регулирование размещения производственных сил в регионах, Человеческий капитал менеджмента
<i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i>	
Есімхан Г.Е.	Калкабаева А.Е.



**2 3 курс студенттеріне арналған элективтік пәндер /  
Элективные дисциплины для студентов 3 курса**

<i>Мемлекеттік қызметті ұйымдастыру/Организация государственной службы/The organization of public service</i>	
<i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i>	
мемлекеттік басқару қызметінің бөлігі ретінде мемлекеттік қызметтің теоретикалық және ғылыми – әдістемелік негіздерімен таныстыру	формирование современной базовой системы знаний по теории и практики государственной службы, об основных тенденциях ее развития деятельности
<i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> -мемлекеттік әкімшілік қызметінің мазмұны мен ұйымдық құрылымының теориялық негіздерін біледі; -мемлекеттік аппарат пен жергілікті өзін-өзі басқару органдарының кадрлық қамтамасыз ету жүйесін, мемлекеттік қызметті реттейтін қолданыстағы заңдарды талдайды; -проблемаларды көру, тұжырымдау және талдау дағдыларын меңгеру, басқарушылық міндеттерді қою және шешу; мемлекеттік басқару қызметкерлерінің басты құзыретін сезіну; қоғамның әл-ауқатын тұрақты арттыруды қамтамасыз ету және мемлекеттік басқаруға сенімді нығайтады.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> -знать теоретические основы содержания деятельности и организационной структуры государственной администрации; - анализировать систему кадрового обеспечения государственного аппарата и органов местного самоуправления, действующие законы, регулирующие государственную службу. -владеть навыками видеть, формулировать и анализировать проблемы, ставить и решать управленческие задачи; осознать главную компетенцию работников государственного управления; обеспечение постоянного повышения благосостояния общества и укрепление доверия к государственному управлению.
<i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i>	
Ұйымдық тәртіп және ұйымдық мәдениет	Организационное поведение и организационная культура
<i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i>	
Мемлекеттік қызмет бұқара – құқықтық институт ретінде. Мемлекеттік қызметтің түсінігі және оның негізгі белгілері. Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік қызметті құқықтық реттеу. Мемлекеттік қызметті өткеру. Мемлекеттік қызметтегі кәсіби кадр мәселесі. Мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін бағалау. Мемлекеттік қызметтің тиімділігін арттыру жолдары.	Государственная служба как публично-правовой институт. Правовое регулирование государственной службы в Республике Казахстан. Проблемы прохождения государственной службы. Эффективность государственной службы и контроль в системе государственной службы. Проблемы повышения эффективности государственной службы.
<i>Постреквизиттері / Постреквизиты</i>	
Мемлекет және бизнес, Экономиканы мемлекеттік реттеу 2, ҚР стратегиясы мен мемлекеттік бағдарламалар	Государство и бизнес, Государственное регулирование экономики 2, Стратегии и государственные программы РК
<i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i>	
Есімхан Г.Е.	Калкабаева А.Е.

<i>Аймақтық экономика және басқару/Региональная экономика и управление/Regional economy and management</i>	
<i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i>	
ұлттық экономика қатынастарының тұтас жүйесіндегі өңірлердің әлеуметтік-экономикалық жағдайы туралы білімді қалыптастыру.	формирование знания о социально-экономическом положении регионов в целостной системе отношений национальной экономики.
<i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> - Аймақтық экономика негіздерін, аймақтық зерттеу әдістерін, аймақтық экономикалық саясат құралдарын біледі; - Қазақстандағы өңірлік даму мен өңірлік экономикалық саясаттың қазіргі заманғы проблемаларын түсінеді; - нарық жағдайында ҚР және оның өңірлері экономикасының бастапқы деңгейін талдайды; - жекелеген алынған өңірде ұлттық экономиканы дамыту мен жұмыс істеуіне ұтымды тәсілді ұйымдастыру, мемлекет пен оның жекелеген аумақтарының мүдделерін келісу жолдарын іздеу дағдыларын меңгереді.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> - знать основы региональной экономики, методы региональных исследований, инструменты региональной экономической политики; - понимать современные проблемы регионального развития и региональной экономической политики в Казахстане; - анализировать стартовый уровень экономики РК и ее регионов в условиях рынка; - владеть навыками организации рационального подхода к развитию и функционированию национальной экономики в отдельном взятом регионе, поиска путей согласования интересов государства и его отдельных территорий.
<i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i>	
Экономикалық теория, микро-макроэкономика	Экономическая теория, микро-макроэкономика
<i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i>	
Аймақтық экономика және басқару пәні. Аймақтардың түсінігі және типологиясы. Аймақтық экономика мен басқарудың теориялық негіздері. Аймақ шаруашылық жүргізу және басқару объектісі ретінде. Аймақтың экономикалық әлеуеті және оны бағалау. Аймақ макроэкономикалық талдау объектісі ретінде. ҚР өңірлері экономикасының тарихи-географиялық сипаттамасы. Аймақтардың дамуын мемлекеттік реттеудің қажеттілігі мен мәні. Аймақты басқару жүйесін қалыптастыру. Аймақтық менеджмент. Өңірлер экономикасының дамуын жоспарлау және болжау. Аймақтық бағдарламалар. Арнайы экономикалық аймақтар аймақтық саясаттың құралы ретінде. Өңірлік саясатты іске асырудың экономикалық тетіктері. Өңірлік дамуды мемлекеттік реттеудің әлемдік тәжірибесі.	Предмет региональной экономики и управления. Понятие и типологизация регионов. Теоретические основы региональной экономики и управления. Регион как объект хозяйствования и управления. Экономический потенциал региона и его оценка. Регион как объект макроэкономического анализа. Историко-географическая характеристика экономики регионов РК. Необходимость и сущность государственного регулирования развития регионов. Формирования системы управления регионом. Региональный менеджмент. Планирование и прогнозирование развития экономики регионов. Региональные программы. Специальные экономические зоны как инструмент региональной политики. Экономические механизмы реализации региональной политики. Мировой опыт государственного регулирования регионального развития.
<i>Постреквизиттері / Постреквизиты</i>	
Экономиканы мемлекеттік реттеу 2	Государственное регулирование экономики 2
<i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i>	
Жазықбаева Г.К.	Жазықбаева Г.К.



<i>Экономиканы мемлекеттік реттеу 1 / Государственное регулирование экономики 1 / State regulation of economy 1</i>	
<b>Оқу мақсаты / Учебная цель</b>	
халық шаруашылығы проблемаларын үйлестіру және бүкіл халық шаруашылығының тиімді теңгерімділігі мен тұрақтылығын қамтамасыз ету саласында білім мен дағдыларды қалыптастыру	формирование знаний и навыков в области координации народнохозяйственных проблем и обеспечения эффективной сбалансированности и стабильности всего народного хозяйства
<b>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</b>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> - мемлекеттік саясат нысандарын іске асыру тетігін біледі; - ГРЭ қолданылатын әдістер мен құралдарды талдайды; - экономикалық процестерді болжау және модельдеу әдістерін қолданады; - салынған үлгілер шеңберінде қажетті есептеулерді жүргізеді; - жаһандану жағдайында қазіргі әлемнің экономикалық проблемаларын өз бетінше бағалайды; - сауатты басқару шешімдерін қабылдайды; - арнайы әдебиеттерді меңгеру және т. б. - ғылыми әдебиетпен жұмыс істеу дағдыларын меңгереді; өз ойын дәлелдей біледі; орыс тілінде ауызша және жазбаша сөйлейді және т. б.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> -знать механизм реализации форм государственной политики; - анализировать применяемые методы и инструменты ГРЭ; - использовать методы прогнозирования и моделирования экономических процессов; - проводить необходимые расчеты в рамках построенных моделей; - самостоятельно оценивать экономические проблемы современного мира в условиях глобализации; - принимать грамотные управленческие решения; - осваивать специальную литературу и т.д. - владеть навыками работы с научной литературой; умением аргументировано излагать свои мысли и т.д.
<b>Пререквизиттері / Пререквизиты</b>	
Микро-макроэкономика	Микро-макроэкономика
<b>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</b>	
Экономиканы мемлекеттік реттеудің теориялық аспектісі және оның объектісі. ГРЭ әдіснамасының түсінігі және оның негізгі элементтері. Экономиканы реттеудің ұйымдастырушылық негіздері және оның шетелдік тәжірибесі. Өтпелі экономиканың жалпы сипаттамасы және оның заңдылықтары. Экономикалық өсу: негізгі факторлар Экономикалық өсімді қамтамасыз ету жөніндегі мемлекеттік шаралар. Әлеуметтік-экономикалық болжау мемлекеттің экономиканы реттеу жөніндегі қызметінің бастапқы кезеңі ретінде. Жоспарлау мемлекеттің экономиканы реттеу жөніндегі қызметінің бастапқы кезеңі ретінде	Теоретический аспект государственного регулирования экономики и его объект. Понятие методологии ГРЭ и её основные элементы. Организационные основы регулирования экономики и его зарубежный опыт. Общая характеристика переходной экономики и ее закономерности. Экономический рост: основные факторы Государственные меры по обеспечению экономического роста. Социально-экономическое прогнозирование как начальный этап деятельности государства по регулированию экономики. Планирование как начальный этап деятельности государства по регулированию экономики.
<b>Постреквизиттері / Постреквизиты</b>	
Экономиканы мемлекеттік реттеу 2, Инновациялық қызметті мемлекеттік реттеу	Государственное регулирование экономики 2, Государственное регулирование инновационной деятельности
<b>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</b>	
Жилкайдарова А.А.	Досмакова А.Е.

<b><i>Менеджменттің адам капиталы/ Человеческий капитал менеджмента/ Human capital of management</i></b>	
<b><i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i></b>	
адами капиталды басқарудың теориялық негіздерін қалыптастыру.	формирование теоретических основ управления человеческим капиталом
<b><i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i></b>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> - адам капиталын басқарудың заңдылықтарын, заңдылықтарын, ерекшеліктерін, модельдері мен тетіктерін біледі; - ұйымдағы адами капиталды талдау және бағалайды; - адами капиталды басқару және оның отандық ұйымдардағы ерекшеліктері, сондай-ақ шет елдердің тәжірибесі туралы тұтас көзқарас қалыптастырады; - ұйымдағы адам капиталын басқару функцияларын жүзеге асырудың нақты формалары мен әдістерін таңдауға әр түрлі факторлардың әсерін талдайды.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> - законы, закономерности, особенности, модели и механизмы управления человеческим капиталом; - анализировать и оценивать состояние человеческого капитала в организации; - сформировывать целостное представление о управлении человеческим капиталом и его специфики в отечественных организациях, также опыт зарубежных стран; - анализировать влияние различных факторов на выбор конкретный форм и методов реализации функций управления человеческим капиталом в организации
<b><i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i></b>	
Офис-менеджмент, менеджмент, Еңбек ресурстарын басқару	Офис-менеджмент, менеджмент, Управление трудовыми ресурсами
<b><i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i></b>	
Адам капиталын басқару теориясы мен практикасының тұжырымдамалық негіздері. Адами капитал адам капиталын басқарудың мақсаттары мен міндеттері. Адам капиталын басқару әдістерін қолдану салалары. Адам капиталын басқарудағы мәдениеттің рөлі мәселесі. Ұйымдық мәдениеттерді басқару. Жеке адами капиталды дамытуға өмірлік циклдар мен инвестициялар. Адами капитал-жеткілікті табыс пен инновациялық экономиканың негізі және көзі ретінде. Адами капиталды қалыптастыру және жинақтау жүйелеріндегі Коучинг және тәлімгерлік. Адами капиталды басқарудың халықаралық тәжірибесі. Дамушы елдердегі адами капиталды басқару мәселесі.	Концептуальные основы теории и практики управления человеческим капиталом. Человеческий капитал Цели и задачи управления человеческим капиталом. Области применения методов управления человеческим капиталом. Проблема роли культуры в управлении человеческим капиталом. Управление организационными культурами. Жизненные циклы и инвестиции в развитие индивидуального человеческого капитала. Человеческий капитал – как основа и источник достаточных доходов и инновационной экономике. Коучинг и наставничество в системах формирования и накопления человеческого капитала. Международный опыт управления человеческим капиталом. Проблема управления человеческим капиталом в развивающихся странах.
<b><i>Постреквизиттері / Постреквизиты</i></b>	
Мемлекеттік басқарудағы стратегиялық жоспарлау және бюджеттік үрдістер	Стратегическое планирование и бюджетные процессы в государственном управлении
<b><i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i></b>	
Сейтова Г.Т.	Сейтова Г.Т.

<i>Аграрлық сектордың экономикасы мен менеджменті / Экономика и менеджмент аграрного сектора / Economy and management of agrarian sector</i>	
<i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i>	
саладағы экономикалық қатынастар туралы идеяны оның ерекшеліктерін, сондай-ақ менеджменттің ерекше түрі ретінде басқаруды ескере отырып қалыптастыру	формирование представлений об экономических отношениях в отрасли с учетом ее специфических особенностей, а также менеджмента, как особого вида управления
<i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> - кәсіпкерлік практикада объективті экономикалық заңдардың әсер ету механизмін пайдалану негіздерін біледі; - ауылшаруашылық өндірісінің экономикалық тиімділігін анықтайды; - менеджмент дағдыларын меңгереді; басқарудың негізгі функцияларын жетілдіру, жанжалды және сыни жағдайларды күнделікті жұмыста шешеді.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> - знать основы использования механизма действия объективных экономических законов в практике хозяйствования. - определять экономическую эффективность сельскохозяйственного производства; - обладать навыками управления, совершенствования главных функций управления, разрешать конфликтные и критические ситуации в повседневной работе
<i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i>	
Офис-менеджмент	Офис-менеджмент
<i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i>	
Агроәнеркәсіптік кешен. АӘК нарық. Шаруашылықтандырудың нарықтық тетігінің экономикалық негіздері. Ауыл шаруашылығының негізгі және айналым капиталы. Инвестициялық саясат және күрделі салымдар. Еңбек ресурстары, еңбек өнімділігі. Интенсификация және ауылшаруашылығындағы ғылыми – техникалық прогресс. Аграрлық өндірістегі тауарлық және жалпы өнім, оны өткізудің формалары. АӘК орналастыру, мамандандыру, концентрацияландыру, кооперация және интеграция.	Агропромышленный комплекс. Рынок в АПК. Рыночный механизм хозяйствования. Производственные ресурсы аграрного сектора: земельные, материальные (основные и оборотные средства), трудовые. Интенсификация и научно-технический прогресс в сельском хозяйстве. Валовая и товарная продукция аграрного производства, формы ее реализации. Размещение, специализация, концентрация, кооперация и интеграция в АПК.
<i>Постреквизиттері / Постреквизиты</i>	
Жоспарлау жүйесі	Система планирования
<i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i>	
Есімхан Г.Е.	Сейтова Г.Т.

<i>Аймақтарда өндірістік күштердің таралауын мемлекеттік реттеу / Государственное регулирование размещения производительных сил в регионах / State regulation of the distribution of productive forces in the regions</i>	
<b>Оқу мақсаты / Учебная цель</b>	
аумақтық экономикалық жүйелерді ұйымдастырудың нақты, кеңістіктік заңдылықтары туралы түсінік қалыптастыру.	формирование понимания специфических, пространственных закономерностей организации территориальных хозяйственных систем.
<b>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</b>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> - өндіргіш күштердің бөлінуін ғылыми негіздеу әдістері, экономиканы аумақтық ұйымдастырумен байланысты проблемалар; өндірісті орналастырудың классикалық теориялары туралы түсініктері болады; - ұлттық экономиканың аумақтық ұйымының техникалық-экономикалық көрсеткіштерін (ТЭП) талдауды есептейді; - экономикалық-статистикалық әдістерді, корреляциялық талдауды, топтастыруды және графикалық-аналитикалық әдісті қолдана отырып, RPS талдау және экономиканың аумақтық ұйымдастырылуын талдау дағдыларын игереді; - кәсіпорындарды салаға орналастырудың ең жақсы нұсқасын таңдауды түсінеді.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> -иметь представления о методах научного обоснования размещения производительных сил; проблемах, связанных с территориальной организацией хозяйства; классические теории размещения производства - рассчитывать техникоэкономические показатели (ТЭП) анализа территориальной организации народного хозяйства; -владеть навыками проведения анализа РПС и анализа территориальной организации хозяйства используя экономикостатистические методы, корреляционный анализ, группирование и графоаналитический метод -разбираться в выборе оптимального варианта размещения предприятий в отрасли
<b>Пререквизиттері / Пререквизиты</b>	
Менеджмент, Еңбек ресурстарын басқару, Мемлекеттік басқару теориясы	Менеджмент, Управление трудовыми ресурсами, Теория государственного управления
<b>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</b>	
Өндіргіш күштерді орналастыру туралы ғылым пәні және объектісі. Өндірістік күштерді орналастыру мен аймақтардың экономикалық дамуы деңгейлерінің ғылыми талдау әдістері. Өндіргіш күштерді орналастыру мен аймақтық экономика теориясы мен тұжырымдамасы. Өндірісті орналастырудың классикалық теорияларын талдау. Өндірістік күштерді орналастырудың заманауи тұжырымдамасы. Өндірістік күштерді орналастырудың нарықтық экономика жағдайындағы ерекшеліктері.	Предмет и объект науки о размещении производительных сил. Научные методы анализа размещения производительных сил и уровней экономического развития регионов. Теории и концепции размещения производительных сил и региональной экономики. Анализ классических теорий размещения производства. Современные концепции размещения производительных сил. Особенности размещения производительных сил в условиях рыночной экономики.
<b>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</b>	
Жилкайдарова А.А.	Досмакова А.Е.

<b><i>ҚР әкімшілік құқығы / Административное право Республики Казахстан / Administrative law of the Republic of Kazakhstan</i></b>	
<b><i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i></b>	
Қазақстан Республикасының әкімшілік құқық нормаларын қолдану білімі мен практикалық дағдыларын қалыптастыру.	формирование знаний и практических навыков применения норм административного права Республики Казахстан.
<b><i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i></b>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> - Қазақстан Республикасының әкімшілік құқық институтын реттейтін нормативтік актілерді басшылыққа алады; - қолданыстағы әкімшілік заңнаманы басшылыққа алады; - кәсіби қызметін жүзеге асыруда әкімшілік құқық нормаларын қолданады; - әкімшілік құқық нормалары негізінде құқықтық көзқарасты сауатты баяндайды; - құқықтық жағдайлар мен құқықтық актілерді талдайды; - әкімшілік құқық саласына тиісті қатынастармен реттелетін процессуалдық және өзге құжаттар нысандарын құрастыру дағдысын меңгереді.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> - руководствоваться нормативными актами, регулируемыми институт административного права Республики Казахстан; - ориентироваться в действующем административном законодательстве; - применять нормы административного права при осуществлении профессиональной деятельности; - грамотно излагать юридическую позицию на основе норм административного права; - анализировать правовые ситуации и правовые акты; - иметь навыки составления процессуальных и иных форм документов, относящихся к области отношений, регулируемых административным правом.
<b><i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i></b>	
Құқық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет	Основы права и антикоррупционной культуры
<b><i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i></b>	
ҚР әкімшілік құқығына кіріспе. Азаматтың әкімшілік-құқықтық мәртебесі. Атқарушы билік органдарының әкімшілік-құқықтық мәртебесі. Мемлекеттік қызметшілердің әкімшілік-құқықтық мәртебесі. Кәсіпорындардың, ұйымдардың мекемелердің әкімшілік-құқықтық мәртебесі. Атқарушы билікті жүзеге асырудың әкімшілік-құқықтық нысандары. ҚР әкімшілік жауапкершілік. Әкімшілік-процессуалдық қызмет. Мемлекеттік басқару саласындағы заңдылықты бақылау және қадағалау. Әкімшілік-құқықтық режимдер. Экономика аясын әкімшілік-құқықтық реттеу. Әлеуметтік-мәдени саланы әкімшілік-құқықтық реттеу.	Введение в административное право РК. Административно-правовой статус гражданина. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Административно-правовой статус государственных служащих. Административно-правовой статус предприятий, учреждений, организаций. Административно-правовые формы реализации исполнительной власти. Административная ответственность в РК. Административно-процессуальная деятельность. Контроль и надзор за законностью в сфере государственного управления. Административно-правовые режимы. Административно-правовое регулирование в экономической сфере. Административно-правовое регулирование в социально-культурной сфере.
<b><i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i></b>	
Жумабаева А.М.	Ахметкали Г.В.



<i>ҚР конституциялық құқығы / Конституционное право Республики Казахстан / Constitutional law of the Republic of Kazakhstan</i>	
<i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i>	
конституциялық құқықтың маңызды ғылыми-теориялық ережелері туралы іргелі түсініктерді қалыптастыру	формирование фундаментальных представлений о важнейших научно-теоретических положениях конституционного права
<i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> - адам мен азаматтың құқықтық жағдайы негіздерінің мазмұны мен принциптерін біледі; - конституциялық-құқықтық ұғымдар мен категорияларды еркін меңгереді; - конституциялық-құқықтық мәселелер бойынша өз көзқарасын сауатты білдіреді және негіздейді; - Конституцияны және конституциялық-құқықтық актілерді түсіндіреді және қолданады; - заңды маңызды мән-жайларды сауатты бағалайды және заңды фактілерді саралайды.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> - знать содержание и принципы основ правового положения человека и гражданина; - свободно владеть конституционно - правовыми понятиями и категориями; - грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по вопросам конституционно - правовой проблематики; - толковать и применять Конституцию и конституционно - правовые акты; - грамотно оценивать юридически значимые обстоятельства и квалифицировать юридические факты.
<i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i>	
Құқық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет негіздері	Основы права и антикоррупционной культуры
<i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i>	
ҚР Конституциялық құқығы: түсінігі, пәні және әдістері. ҚР Конституциясы-мемлекет пен қоғамның негізгі заңы. ҚР конституциялық құрылысының негіздері. ҚР-дағы қоғамдық бірлестіктердің ұйымдастырылуы мен қызметінің конституциялық негіздері. ҚР-дағы адам мен азаматтың құқықтық мәртебесінің негіздері. ҚР сайлау құқығы және сайлау жүйелері. Республикалық референдум. ҚР мемлекеттік органдарының конституциялық жүйесі. ҚР Президентінің конституциялық-құқықтық мәртебесі. ҚР Парламентінің конституциялық -құқықтық мәртебесі. ҚР Парламенті депутаттарының Конституциялық - құқықтық мәртебесі. ҚР Үкіметінің конституциялық-құқықтық мәртебесі. ҚР конституциялық бақылау. ҚР сот төрелігінің конституциялық негіздері.	Конституционное право РК: понятие, предмет и методы. Конституция РК – Основной закон государства и общества. Основы конституционного строя РК. Конституционные основы организации и деятельности общественных объединений в РК. Основы правового статуса человека и гражданина в РК. Избирательное право и избирательные системы РК. Республиканский референдум. Конституционная система государственных органов РК. Конституционно-правовой статус Президента РК. Конституционно-правовой статус Парламента РК. Конституционно-правовой статус депутатов Парламента РК. Конституционно-правовой статус Правительства РК. Конституционный контроль в РК. Конституционные основы правосудия в РК.
<i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i>	
Мукашева Г.К.	Ахметкали Г.В

<i>Экономиканы мемлекеттік реттеу 2 / Государственное регулирование экономики 2 / State regulation of economy 2</i>	
<b>Оқу мақсаты / Учебная цель</b>	
нарықтық шаруашылық жағдайында экономикаға мемлекет араласуының принципті заңдылығы мен қажеттілігінің негіздемесі	формирование основных представлений об обосновании принципиальной правомерности и необходимости вмешательства государства в экономику в условиях рыночного хозяйства
<b>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</b>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> - мемлекеттік саясат нысандарын іске асыру тетігін біледі; - экономикалық саясат туралы жалпы ГРЭ әдістерін зерттейтін ғылым ретінде пайда болады; - ГРЭ қолданылатын әдістер мен құралдарды талдайды; - экономикалық процестерді болжау және модельдеу әдістерін қолданады; - жаһандану жағдайында қазіргі әлемнің экономикалық проблемаларын өз бетінше бағалайды; - ғылыми әдебиеттермен жұмыс істеу дағдысын және өз ойын дәлелдей біледі.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> -знать механизм реализации форм государственной политики; -иметь представление об экономической политике, как науке, изучающей методы ГРЭ в целом; анализировать применяемые методы и инструменты ГРЭ; - использовать методы прогнозирования и моделирования экономических процессов; - самостоятельно оценивать экономические проблемы современного мира в условиях глобализации; -владеть навыками работы с научной литературой и умением аргументировано излагать свои мысли
<b>Пререквизиттері / Пререквизиты</b>	
Экономиканы мемлекеттік реттеу 1, Аймақтық экономика және басқару, Мемлекеттік басқару теориясы, Мемлекеттік қызметті ұйымдастыру.	Государственное регулирование экономики 1, Региональная экономика и управление, Теория государственного управления, Организация государственной службы.
<b>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</b>	
Ғылыми-техникалық прогрестің бағыттары және оны жеделдетудегі мемлекеттің рөлі. Халықтың ұтымды жұмыспен қамтылуын мемлекеттік реттеу. Халықты әлеуметтік қорғауды мемлекеттік реттеу. Мемлекеттің инвестициялық саясатын қалыптастыру. Мемлекеттің инвестициялық саясатын жүзеге асыру тетіктері. Жер ресурстарын тиімді пайдалану жөніндегі мемлекеттік шаралар жүйесі. Экономиканы реттеудің қаржы-бюджеттік әдістері. Мемлекеттің ақша-кредит саясатын жүзеге асырудың негізгі тетіктері. Өңірлердің әлеуметтік-экономикалық дамуын мемлекеттік реттеу. Мемлекеттің сыртқы экономикалық қызметін реттеу	Направления научно-технического прогресса и роль государства в его ускорении. Государственное регулирование рациональной занятости населения. Государственное регулирование социальной защиты населения. Формирование инвестиционной политики государства. Механизмы осуществления инвестиционной политики государства. Система государственных мер по эффективному использованию земельных ресурсов. Финансово-бюджетные методы регулирования экономики. Основные механизмы осуществления денежно-кредитной политики государства. Государственное регулирование социально-экономического развития регионов. Регулирование внешне-экономической деятельности государства.
<b>Постреквизиттері / Постреквизиты</b>	
Мемлекеттік басқарудағы стратегиялық жоспарлау және бюджеттік үрдістер, ҚР стратегиясы мен мемлекеттік бағдарламалар, Жобаларды басқарудың заманауи технологиялары	Стратегическое планирование и бюджетные процессы в государственном управлении, Стратегии и государственные программы Республики Казахстан, Современные технологии управления проектами
<b>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</b>	
Жилкайдарова А.А.	Досмакова А.Е.

***Инновациялық қызметті мемлекеттік реттеу / Государственное регулирование инновационной деятельности / State regulation of innovative activity***

<b>Оқу мақсаты / Учебная цель</b>	
инновациялар және оларды басқару тетігі туралы білім жүйесін қалыптастыру	Формирование системы знаний об инновациях и механизме управления ими
<b>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</b>	
<p><b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инновациялық қызметті және инновацияларды басқару механизмін біледі, барлық ұғымдардың өзара байланысын біледі және инновациялық менеджменттің ұйымдастырушылық-экономикалық моделін, инновациялардың тиімділігін бағалау әдістемесін, венчурлық және бизнес-періштелік қаржыландыру процестерінің мәнін ұсынады;</li> <li>- инновацияның белгілі бір түрлерін енгізудің тиімділігін түсіну, инновациялық жобалардың тиімділігін бағалау негізінде шешім қабылдау, алған білімі мен дағдыларын практикалық қызметте пайдаланады;</li> <li>- инвестициялау үшін жобаларды іріктеу дағдыларын меңгереді; инновациялық жобаның құнын бағалау қағидаттарын түсіну, мемлекеттік-жекешелік әріптестік шеңберінде инновациялық жобаларды қолдау мүмкіндіктерін пайдаланады;</li> <li>- бизнесті талдау саласында, сондай-ақ оны дамыту үшін жаңа технологиялық мүмкіндіктерді табу, компанияның зияткерлік ресурстарын талдау және басқару саласында бағдарлайды.</li> </ul>	<p><b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-знать инновационную деятельность и механизм управления инновациями взаимосвязь всех понятий и представлять организационно-экономическую модель инновационного менеджмента, методику оценки эффективности инноваций, сущность процессов венчурного и бизнес-ангельского финансирования;</li> <li>-понимать эффективность внедрения тех или иных видов инноваций, принимать решения на основе оценки эффективности инновационных проектов, использовать полученные знания и умения в практической деятельности;</li> <li>-владеть навыками отбора проектов для инвестирования; понимание принципов оценки стоимости инновационного проекта, использования возможностей поддержки инновационных проектов в рамках государственно-частного партнерства;</li> <li>-ориентироваться в области анализа бизнеса, а так же находить новые технологические возможности для его развития, в области анализа и управления интеллектуальными ресурсами компании</li> </ul>
<b>Пререквизиттері / Пререквизиты</b>	
Экономиканы мемлекеттік реттеу 1	Государственное регулирование экономики 1
<b>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</b>	
Инновация теориясының қалыптасуы және оның қазіргі заманғы тұжырымдамасы. Компанияның инновациялық қызметін басқару негіздері. Инновациялық процессті ұйымдастыру әдістері мен формалары. Инновациялық стратегиялар. Шағын инновациялық бизнес. Зияткерлік меншік.	Становление теории инноватики и ее современные концепции. Основы управления инновационной деятельности компании. Методы и формы организации инновационного процесса. Инновационные стратегии Малый инновационный бизнес. Интеллектуальная собственность.
<b>Постреквизиттері / Постреквизиты</b>	
Әлеуметтік саланы басқару, Басқарушылық талдау	Управление социальной сферой, Управленческий анализ
<b>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</b>	
Жилкайдарова А.А.	Жилкайдарова А.А.

**Жоспарлау жүйесі / Система планирования / Planning system**

**Оқу мақсаты / Учебная цель**



ұйымдағы қызметті жоспарлаудың теориялық және практикалық мәселелері бойынша даярлаудың қажетті деңгейін қалыптастыру.	формирование необходимого уровня подготовки по теоретическим и практическим вопросам планирования деятельности в организации.
<b><i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i></b>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> - жоспарлау процесінің мазмұнын және оның ұйымдастырушылық нысандарын түсінеді; стратегиялық жоспарлаудың жалпы тұжырымдамасы, жоспарлау стратегиясын әзірлеу тәртібін; бизнес-жоспарды әзірлеу түсінігін, мақсаттары және кезеңдерін; тактикалық (жедел) жоспарлау түсінігі, мақсаттары және құралдарын біледі; - ұйымның ішкі және сыртқы ортасына талдау жүргізуді; бәсекелестік талдау жүргізуді; Қызмет Стратегиясын тұжырымдайды және таңдайды; бизнес-жоспар құрады; ұйым қызметінің жылдық сметасын (бюджетін) құрады; -бизнес-жоспарлау дағдыларын меңгереді, жоспарлау стратегиясын әзірлейді.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> - понимать содержание процесса планирования и его организационные формы; общую концепцию стратегического планирования, порядок разработки стратегии планирования; понятие, цели и этапы разработки бизнес-плана; понятие, цели и инструменты тактического (оперативного) планирования - проводить анализ внутренней и внешней среды организации; проводить конкурентный анализ; формулировать и выбирать стратегию деятельности; составлять бизнес-план; составлять годовую смету (бюджет) деятельности организации - владеть навыками бизнес - планирования, разработкой стратегии планирования
<b><i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i></b>	
Аграрлық сектордың экономикасы мен менеджменті	Экономика и менеджмент аграрного сектора
<b><i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i></b>	
Жоспарлау жүйесіне кіріспе. Жоспарлау жүйесінің теориялық негіздері. Жоспарлау үдерісі және оның мазмұны. Стратегиялық жоспарлау және оның жүзеге асуы. Бизнесжоспарлау және оның жүзеге асуы. Тактикалық (жедел) жоспарлау және оның жүзеге асуы.	Введение в систему планирования. Теоретические основы системы планирования. Процесс планирования и его содержание. Стратегическое планирование и его реализация. Бизнес-планирование и его реализация. Тактическое (оперативное) планирование и его реализация.
<b><i>Постреквизиттері / Постреквизиты</i></b>	
Басқарушылық шешімдерді жасау, Муниципалдық менеджмент	Разработка управленческих решений, Муниципальный менеджмент
<b><i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i></b>	
Утебаева Ж.А.	Утебаева Ж.А.

***Жобаларды басқарудың заманауи технологиялары /Современные технологии управления проектами /Modern technologies of project management***

<b>Оқу мақсаты / Учебная цель</b>	
жобалық менеджмент саласындағы негізгі басқару әдістері мен технологиялары туралы теориялық және практикалық білімді қалыптастыру	формирование теоретических и практических знаний о основных управленческих методах и технологиях в области проектного менеджмента.
<b>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</b>	
<p><b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- жобаларды басқару технологияларын практикалық қолданудың негізгі әдістерін, жобаларды басқарудың заманауи әдістемелері мен әдістерін; жобаларды басқару технологияларын қолдану принциптерін; жобаларды басқаруды ақпараттық технологияландыру тәсілдерін біледі;</li> <li>- жобаларды басқару технологияларын қолданады; қойылған міндеттерге және жобаны іске асыру шарттарына сәйкес технологияларды таңдауды жүзеге асырады;</li> <li>- жобаларды басқарудың ақпараттық технологияларын қолданады;</li> <li>- жобаларды басқарудың ұйымдастырушылық құрылымын қалыптастырады;</li> <li>- ұйымдық құрылымды жобалау қабілетіне ие болу, өкілеттік пен жауапкершілікті оларды беру негізінде бөлуді жүзеге асыру (ПК-2); қазіргі заманғы бағдарламалық қамтамасыз етуді пайдалана отырып, жобаларды басқару әдістерін және оларды іске асыруға әзірлікті меңгереді (ПК-20).</li> </ul>	<p><b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-знать основные методы практического применения технологий управления проектами, современные методологии и методы управления проектами; принципы применения технологий управления проектами; способы информационной технологизации управления проектами;</li> <li>- применять технологии управления проектами; осуществлять выбор технологий в соответствии с поставленными задачами и условиями реализации проекта;</li> <li>- использовать информационные технологии управления проектами;</li> <li>- формировать организационную структуру управления проектами;</li> <li>- владеть способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2); владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20).</li> </ul>
<b>Пререквизиттері / Пререквизиты</b>	
экономиканы мемлекеттік реттеу 2	государственное регулирование экономики 2
<b>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</b>	
Жобалық менеджмент технологиясының даму тенденциялары. Жобаны жоспарлау технологиясы. Уақытша-құн талдауының технологиясы (CPM-COST). (PERT,PERTCOST) жобалар жоспарын қарау және бағалау технологиясы. Жобаны аяқтау. Жобаның мақсаттар ағашын құру.	Тенденции развития технологий проектного менеджмента. Технология планирования проекта. Сетевые технологии управления проектом. Технология метода критического пути (CPM). Технология планирования ресурсов. Технология временностоимостного анализа (CPM-COST). Технология оценки и просмотра планов проекта (PERT, PERT-COST). Технологии гибкого и экстремального проектирования.
<b>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</b>	
Сейтова Г.Т.	Сейтова Г.Т.

**Модуль 1. Управление персоналом и проектами/ Персоналды және жобаларды басқару**

<i>Қызметкерлерді басқару/Управление персоналом/PR Management</i>	
<i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i>	
заманауи ұйымның персоналды басқару процесі туралы білім мен дағдыларды қалыптастыру	формирование знаний и навыков о процессе управления персоналом современной организации
<i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i>	
<p><b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- персоналды басқару әдістерін, ұйымның кадрлық құрамын қалыптастыру процесін, персоналды дамыту және оқыту әдістерін, персоналды ынталандыру әдістерін біледі;</li> <li>- жұмыс орнын ұйымдастыру дағдыларына ие болу, персоналға қажеттілікті жоспарлау, персоналды ынталандыру тетіктерін пайдаланады;</li> <li>- компанияның Персоналды басқару бойынша Стратегиясы мен саясатын әзірлейді; персоналды іріктеу, іріктеу және жалдау, кадрлық әкімшілендіру, оқыту және дамыту әдістемелерін меңгереді; кадрлық мәселелерді шешу және персоналға қажеттілікті анықтайды.</li> </ul>	<p><b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-знать методы управления персоналом, процесс формирования кадрового состава организации, методы развития и обучения персонала, методы мотивации персонала;</li> <li>-обладать навыками организации рабочего места, планировать потребности в персонале, использовать механизмы стимулирования персонала;</li> <li>-уметь разрабатывать стратегию и политику компании по управлению персоналом; владеть методикой отбора, подбора и найма персонала, кадрового администрирования, обучения и развития; решать кадровые проблемы и определять потребность в персонале</li> </ul>
<i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i>	
Ұйымдық тәртіп және ұйымдық мәдениет	Организационное поведение и организационная культура
<i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i>	
<p>Ұйымның қызметін басқарудағы персоналды басқару және оның ролі. Қызметкерлерді басқарудың тәсілдері мен қағидалары. Ұйымдағы кадрлық қызметтің ролі. Ұйым қызметкерлерін басқару стратегиясы. Ұйым қызметкерлерін жоспарлау. Қызметкерлер маркетингі. Кадрларды қабылдау және жинақтау. Қызметкерлерге кәсіби бағдар және жұмысқа бейімделуі. Жұмысшылардың еңбек нәтижелігін бағалау. Қызметкерлерді оқыту. Ұйымдағы мансапқорлықты жоспарлау және дамыту. Кадрлық резервті басқару. Қызметкерлерді басқарудың шетелдік тәжірибесі.</p>	<p>Менеджмент персонала и его роль в управлении деятельностью организации. Принципы и методы управления персоналом. Роль кадровой службы в организации. Кадровая политика организации. Стратегии управления персоналом организации. Планирование персонала организации. Маркетинг персонала. Набор, отбор, прием и высвобождение кадров. Профорентация и трудовая адаптация персонала. Оценка результативности труда персонала. Обучение персонала. Планирование и развитие карьеры в организации. Управление кадровым резервом. Зарубежный опыт управления персоналом.</p>
<i>Постреквизиттері / Постреквизиты</i>	
ҚР мемлекеттік қызмет көрсету	Государственные услуги РК
<i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i>	
Сейтова Г.Т.	Сейтова Г.Т.

<i>Жоба менеджменті/ Проектный менеджмент / Project management</i>	
<i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i>	

жобаны басқару саласындағы білім жүйесін қалыптастыру және жобаны оның өмірлік циклінің барлық сатыларында басқаруға ықпал ететін қазіргі заманғы басқарушылық ойлау.	формирование системы знаний в области управления проектами и современное управленческое мышление, способствующее управлению проектом на всех стадиях его жизненного цикла.
<b>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</b>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> жобаны оның өмірлік циклінің сатыларында басқарудың негізгі тұжырымдамаларын, стандарттарын, модельдерін, процестерін, салалары мен әдістерін, олардың мүмкіндіктері мен шектеулерін білу - жобаның мақсаттарын, міндеттері мен нәтижелерін анықтайды; - жобаның сыртқы және ішкі ортасының факторларын, оның шектеулерін анықтау-алынған ақпаратты басқарушылық шешімдерді негіздеу үшін пайдаланады; - жобаны жоспарлау мен бақылауды жетілдіру, мамандармен тиімді өзара іс-қимыл жасау, шешім қабылдауды қолдау үшін қолданбалы құралдарды пайдаланады.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> -знать базовые концепции, стандарты, модели, процессы, области и методы управления проектом на стадиях его жизненного цикла, их возможности и ограничения - определять цели, задачи и результаты проекта; - выявлять факторы внешней и внутренней среды проекта, его ограничения - использовать полученную информацию для обоснования управленческих решений; - использовать прикладной инструментарий для совершенствования планирования и контроля проекта, эффективного взаимодействия со специалистами, поддержки принятия решений
<b>Пререквизиттері / Пререквизиты</b>	
Менеджмент	Менеджмент
<b>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</b>	
Жобаларды басқарудың мәні мен мазмұны. Жобаларды басқарудың даму тарихы. Жобаның өмірлік циклі мен құрылымы. Жобаларды басқарудың ұйымдастырушылық құрылымы. Жоба тұжырымдамасын әзірлеу.	Сущность и содержание управления проектами. История развития управления проектами. Жизненный цикл и структура проекта. Организационные структуры управления проектами. Разработка концепции проекта.
<b>Постреквизиттері / Постреквизиты</b>	
Мемлекеттік басқарудағы стратегиялық жоспарлау және бюджеттік үрдістер	Стратегическое планирование и бюджетные процессы в государственном управлении
<b>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</b>	
Утебаева Ж.А.	Утебаева Ж.А.

**Модуль 1. Мемлекеттік қызметтер және мемлекеттік сатып алуды басқару / Государственные услуги и управление государственными закупками.**

<i>ҚР мемлекеттік қызмет көрсету / Государственные услуги РК / Public services of RK</i>	
<i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i>	
мемлекеттік қызмет көрсету жүйесі және олардың сапасы мен қолжетімділігін арттыру бағыттары туралы білімді қалыптастыру, мемлекеттік қызмет көрсету саласындағы нормативтік-құқықтық негіздерді талдау білу дағдыларын қалыптастыру	формирование знаний о системе государственных услуг и направлениях повышения их качества и доступности для обеспечения прав и интересов различных социальных групп населения и юридических лиц, формирование навыков анализа нормативно-правовых основ в области предоставления государственных услуг.
<i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> - мемлекеттік қызметтердің теориялық және әдіснамалық негіздерін; мемлекеттік қызметтер көрсетуді ұйымдастырудың тиімділігі мен сапасын бағалаудың негізгі тәсілдері мен әдістерін біледі; - мемлекеттік және муниципалдық қызметтерді ұсыну тәртібін регламенттейтін заңнама нормаларын түсінеді және практикада қолданады; - мемлекеттік қызметтерді көрсету тәртібін реттейтін заңдармен және өзге де нормативтік-құқықтық актілермен жұмыс істеу дағдыларын меңгереді.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> -знать теоретические и методологические основы государственных услуг; основные подходы, методы и способы оценки эффективности и качества организации предоставления государственных услуг; -толковать и применять на практике нормы законодательства, использовать современные информационнокоммуникационные технологии в системе предоставления государственных услуг; - владеть навыками работы с законами и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок предоставления государственных услуг.
<i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i>	
Қызметкерлерді басқару	Управление персоналом
<i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i>	
Мемлекеттік қызметтер ұғымының теориялық аспектілері. Әкімшілік реформа іс-шараларын үйлестіру. Мемлекеттік қызметтер көрсету процестеріне қойылатын талаптар жүйесі. Мемлекеттік қызмет көрсету процесін жетілдіруде қолданылатын әдістер. Мемлекеттік қызметтер көрсету процесін жетілдірудегі шет елдердің тәжірибесі. Мемлекеттік қызмет көрсету процесінің реинжинирингі. Мемлекеттік қызметтердің сапасы мен қолжетімділігін арттыру құралдары мен технологиялары.	Теоретические аспекты понятия государственных услуг. Координация мероприятий административной реформы. Система требований, предъявляемых к процессам оказания государственных услуг. Методы, используемые при совершенствовании процесса оказания государственных услуг. Опыт зарубежных стран в совершенствовании процесса оказания государственных услуг. Реинжиниринг процесса оказания государственных услуг. Инструменты и технологии повышения качества и доступности государственных услуг.
<i>Постреквизиттері / Постреквизиты</i>	
ҚР стратегиясы мен мемлекеттік бағдарламалар	Стратегии и государственные программы Республики Казахстан
<i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i>	
Жилкайдарова А.А.	Досмакова А.Е.

<i>Мемлекеттік сатып алуды басқару/Управление государственными закупками/ The management of public procurement</i>	
<i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i>	

мемлекеттік және муниципалды сатып алулар мен келісімшарттарды басқару жүйесі туралы тұтас түсінік қалыптастыру	формирование целостного представления о системе управления государственными и муниципальными закупками и контрактами
<b><i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i></b>	
<p><b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мемлекеттік және муниципалдық мұқтаждар үшін тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алуды жүзеге асыру саласындағы Қазақстан Республикасының заңдары мен нормативтік актілерінің ережелерін практикада қолданады;</li> <li>- сатып алуды жүзеге асыру кезінде қажетті құжаттама пакетін әзірлейді;</li> <li>- мемлекеттік және муниципалдық қажеттіліктер үшін тауарларды жеткізуге, жұмыстарды орындауға, қызметтерді көрсетуге арналған келісімшарттардың жобаларын дайындайды;</li> <li>- мемлекеттік және муниципалдық қажеттіліктер үшін тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алуды жүзеге асыру кезінде ақпараттық технологияларды пайдалану және сатып алу саласындағы бірыңғай ақпараттық жүйемен жұмыс істеу дағдыларын меңгереді.</li> </ul>	<p><b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике положения законов и нормативных актов Республики Казахстан в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд;</li> <li>- разрабатывать пакет документации, необходимый при осуществлении закупок;</li> <li>- готовить проекты контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.</li> <li>- владеть навыками использования информационных технологий при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд и работы с единой информационной системой в сфере закупок.</li> </ul>
<b><i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i></b>	
Мемлекеттік және муниципалды тапсырыстың түсінігі мен мәні. Келісімшарттық жүйенің теориялық негіздері. Мемлекеттік сатып алуды нормативтік құқықтық реттеу келісімшарттық жүйені кадрлық қамтамасыз ету және сатып алу рәсімдерін жоспарлау. Жеткізушілерді (мердігерлерді, орындаушыларды) анықтау. Келісімшарттар мен шарттарды жасасу және орындау. Мониторинг, аудит. Келісімшарттық жүйеде бақылау Бақылау түрлері.	Понятие и сущность государственного и муниципального заказа. Теоретические основы контрактной системы. Нормативное правовое регулирование государственных закупок Кадровое обеспечение контрактной системы и планирование закупочных процедур. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Заключение и исполнение контрактов и договоров. Мониторинг, аудит. Контроль в контрактной системе Виды контроля.
<b><i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i></b>	
Жилкайдарова А.А.	Досмакова А.Е.

### 3 4 курс студенттеріне арналған элективтік пәндер / Элективные дисциплины для студентов 4 курса

<i>Мемлекеттік басқарудағы стратегиялық жоспарлау және бюджеттік үрдістер/Стратегическое планирование и бюджетные процессы в государственном управлении / The strategic planning and budgetary processes in state administration</i>	
<i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i>	
мемлекет қызметінің әртүрлі бағыттарында стратегиялық жоспарлау және болжау әдіснамасын қолданудың теориялық білімі мен практикалық дағдыларын қалыптастыру.	формирование теоретических знаний и практических навыков применения методологии стратегического планирования и прогнозирования на различных направлениях деятельности государства
<i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> - мемлекеттік деңгейде стратегиялық жоспарлау мен болжаудың негізгі тұжырымдамалары мен әдіснамаларын біледі; - Мемлекеттік басқарудың нақты объектілерінде өз білімдерін іске асырады; - Экономикалық даму және экономикалық қызмет тәуекелін шектеу мақсатында ұзақ мерзімді шешімдер қабылдайды; - мемлекеттік бюджетті жоспарлауға, қалыптастыруға және орындауға; -әлеуметтік-экономикалық дамудың стратегиялық жоспарларын әзірлейді; - ұлттық экономиканы және жалпы мемлекетті стратегиялық басқару саласындағы жұмыстарды орындау үшін қажетті дағдыларды меңгереді.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> - знать основные концепции и методологии стратегического планирования и прогнозирования на государственном уровне; - реализовывать свои знания на конкретных объектах государственного управления; - принимать решения долгосрочного характера в целях экономического развития и ограничения риска экономической деятельности; - планировать, формировать и исполнять государственный бюджет; - разрабатывать стратегические планы социально-экономического развития. - владеть навыками необходимыми для выполнения работ в сфере стратегического управления национальной экономикой и государства в целом и др.
<i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i>	
Менеджменттің адам капиталы, Экономиканы мемлекеттік реттеу 2	Человеческий капитал менеджмента, Государственное регулирование экономики 2
<i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i>	
Мемлекеттік басқару жүйесіндегі бюджеттік үрдіс. ҚР үкіметінің және жергілікті атқарушы органдардың резервтері. Бюджетті әзірлеу, қарау, бекіту және орындау. Бюджеттік инвестициялар, кредиттеу, борыш және мемлекет кепілгерлігі. ҚР мемлекеттік жоспарлау жүйесі.	Бюджетный процесс в системе государственного управления. Резервы правительства РК и местных исполнительных органов. Разработка, рассмотрение, утверждение и исполнение бюджета. Бюджетные инвестиции, кредитование, долг и поручительство государства. Система государственного планирования РК
<i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i>	
Сейтова Г.Т.	Сейтова Г.Т.

<i>Басқару психологиясы / Психология управления / psychology of Management</i>	
<i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i>	
басқарушылық қызметтің психологиялық заңдылықтарын игеру, уақытты басқару	формирование управленческой компетенции через усвоение психологических



қабілетін дамыту және сындарлы қарым-қатынас дағдыларын жетілдіру арқылы басқарушылық құзіреттілікті қалыптастыру.	закономерностей управленческой деятельности, развитие умения управлять своим временем и совершенствование навыков конструктивного общения.
<b>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</b>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> - басқару психологиясының даму заңдылықтарын; басқару қызметінің функционалдық құрылымын және басқарудың психологиялық әдістерін; басқарушылық шешімдер қабылдау мен басқарушылық өзара іс-қимылдың, басшылар мен персоналды іріктеу, орналастыру және аттестаттаудың психологиялық аспектілерін біледі; - басқару қызметінің тиімділігі мәселелері бойынша кеңес береді; - аналитикалық және жүйелік ойлау; компьютерлік сауаттылық дағдыларын меңгереді.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> -знать закономерности развития психологии управления; функциональную структуру управленческой деятельности и психологические методы управления; психологические аспекты принятия управленческих решений и управленческого взаимодействия, подбора, расстановки и аттестации руководителей и персонала - консультировать по вопросам эффективности управленческой деятельности; -владеть навыками аналитического и системного мышления; компьютерной грамотности
<b>Пререквизиттері / Пререквизиты</b>	
Ұйымдық тәртіп және ұйымдық мәдениет, Психология	Организационное поведение и организационная культура, Психология
<b>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</b>	
Басқару психологиясы ғылым ретінде. Басқару элеуметтік құбылыс ретінде. Басқару психологиясындағы тұлға. Еңбек мотивациясы. Кәсіби бейімделу. Кадрлық процестерді басқару. Қызметкерлерді іріктеу. Басшының жеке басы. Көшбасшылық және көшбасшылық. Жеке басқару тұжырымдамасы. Басшы қызметінің құрылымы. Негізгі басқару функциялары. Басқарушылық шешім қабылдау. Стресс және эмоционалды жағдайларды реттеу. Ұйым және оның құрылымы. Ұйымдағы коммуникациялар. Іскерлік кездесулер мен пікірталастар. Іскерлік әңгіме және келіссөздер. Қақтығыстар.	Психология управления как наука. Управление как социальный феномен. Личность в психологии управления. Мотивация трудовой деятельности. Профессиональная адаптация. Управление кадровыми процессами. Подбор персонала. Личность руководителя. Руководство и лидерство. Индивидуальная управленческая концепция. Структура деятельности руководителя. Основные управленческие функции. Принятие управленческого решения. Стресс и регуляция эмоциональных состояний. Коммуникации в организации. Деловые совещания, дискуссии. Деловая беседа и переговоры. Конфликты.
<b>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</b>	
Урдабаева Л.Е.	Регель О.В.

<b>ҚР стратегиясы мен мемлекеттік бағдарламалар/ Стратегии и государственные программы Республики Казахстан / Strategy and state programs of the Republic of Kazakhstan</b>
<b>Оқу мақсаты / Учебная цель</b>



стратегия және мемлекеттік бағдарламалар саласында теориялық білім қалыптастыру	формирование теоретических знаний в области стратегии и государственных программ
<b><i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i></b>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> - негізгі мемлекеттік бағдарламаларды, стратегияларды және олардың негізгі міндеттерін, бағыттары мен көрсеткіштерін біледі; - ҚР стратегиясы мен мемлекеттік бағдарламаларының басым бағыттарын түсіндіреді, дәлелдейді және негіздейді; - өз білімін нақты Мемлекеттік басқару органдарында пайдалану, басқарудың барлық деңгейлеріндегі басқару органдары жүйесінің құрылымын түсіну, басқарушылық шешімдердің тиімділігін бағалайды; - курстың негізгі ұғымдарын меңгереді.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> - знать основные государственные программы стратегии и их ключевые задачи, направления показатели. - уметь разъяснять, аргументировать обосновывать приоритетных направлений стратегии и государственных программ РК; - использовать свои знания в конкретных органах государственного управления, разбираться структуре системы органов управления на всех уровнях управления, оценивать эффективность управленческих решений. - владеть ключевыми понятиями курса
<b><i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i></b>	
Экономиканы мемлекеттік реттеу 2, Мемлекеттік қызметті ұйымдастыру	Государственное регулирование экономики 2, Организация государственной службы
<b><i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i></b>	
«Қазақстан – 2050» Стратегиясы, Үдемелі «100 нақты қадам» - Президенттің бес институционалды реформасын жүзеге асыру бойынша 100 нақты қадам – ұлт жоспары. Индустриялық-инновациялық дамыту жөніндегі мемлекеттік бағдарлама Қазақстан Республикасының 2020 жылға дейінгі Стратегиялық даму жоспары, Қазақстан Республикасында білім беруді дамытудың мемлекеттік бағдарламасы «Ақпараттық Қазақстан - 2020» Мемлекеттік бағдарламасы, Қазақстан Республикасында тілдерді дамыту мен қолданудың мемлекеттік бағдарламасы	Стратегия «Казахстан-2050», 100 конкретных шагов по реализации пяти институциональных реформ Главы государства Нурсултана Назарбаева, Государственная программа индустриально инновационного развития, Стратегический план развития Республики Казахстан до 2020 года, Государственная программа развития образования РК, Государственная программа Информационный Казахстан – 2020, Государственная программа развития и функционирования языков в Республике Казахстан
<b><i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i></b>	
Есымхан Г.Е.	Калкабаева А.Е.

***Басқарушылық шешімдерді жасау/ Разработка управленческих решений/ Development of managerial decisions***

***Оқу мақсаты / Учебная цель***

басқарушылық шешімдерді әзірлеудің ең ұтымды схемаларын таңдау, сонымен қатар шешімдердің сапасын анықтайтын маңызды және маңызды факторларды ескеру қабілетін қалыптастыру.	способность выбирать наиболее рациональные схемы разработки управленческих решений, а также учитывать наиболее важные и существенные факторы, определяющие качество решений.
<b><i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i></b>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> - басқарушылық шешімнің түрлерін, басқарушылық шешімдерді әзірлеудің әртүрлі алгоритмдерін, әртүрлі жағдайларда РЖЖ жүзеге асырудың неғұрлым ұтымды ұйымдастырушылық нысандарын, басқарушылық шешімдердің сапасы мен тиімділігін, заманауи желілік технологияларды біледі; - ұйымның ішкі жағдайын бағалауды жүргізеді; Ұйымның бәсекелестік жағдайын анықтайды және бәсекелестік ұстанымдарды жақсарту бойынша шаралар әзірлейді; мақсаттарды құрылымдау және қойылған мақсаттарға қол жеткізу стратегиясын анықтайды; - басқарушылық шешімдер қабылдау үшін сандық және сапалық талдау жүргізу дағдыларын меңгереді.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> -знать виды управленческого решения, различные алгоритмы разработки управленческих решений, наиболее рациональные организационные формы РУР осуществления в различных условиях, качество и эффективность управленческих решений, современные сетевые технологии; - проводить оценку внутреннего состояния организации; определять конкурентное положение организации и разрабатывать меры по улучшению конкурентных позиций; структурировать цели и определять стратегии достижения поставленных целей; -владеть навыками проведения количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.
<b><i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i></b>	
Жоспарлау жүйесі	Система планирования
<b><i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i></b>	
Басқару шешімдерінің мәні мен мазмұны. Басқарушылық шешімдердің түрлері және оларға қойылатын талаптар. Шешімді қалыптастыру жүйесі ретінде басқаруды ұйымдастыру. Басқарушылық шешімдердің мақсатты бағыты. Басқару шешімдерін дайындау процесі және іске асыру. Басқару шешімдерін дайындау және іске асыру әдістері. Басқарушылық шешімдердің сапасы. Басқарушылық шешімдердің тиімділігі	Сущность и содержание управленческого решения. Типология управленческих решений и требования предъявляемые к ним. Организация управления как система формирования решения. Целевая ориентация управленческих решений. Процесс подготовки и реализации управленческих решений. Методы подготовки и реализации управленческих решений решения. Качество управленческих решений. Эффективность управленческих решений
<b><i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i></b>	
Есымхан Г.Е.	Калкабаева А.Е.

<b><i>Муниципалдық менеджмент / Муниципальный менеджмент / Municipal management</i></b>	
<b><i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i></b>	
ҚР муниципалдық басқарудың теориялық және тәжірибелік дағдыларын қалыптастыру	формирование теоретических и практических навыков муниципального управления в РК

<b><i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i></b>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> -аумақтық басқару негіздерін; Қазақстан Республикасындағы жергілікті өкілді және атқарушы органдар қызметінің құрылымы мен ұйымдық нысандарын; өңірлік саясаттың ерекшеліктерін; өнеркәсібі дамыған елдердің аумақтық басқару тәжірибесін біледі; - аймақтық экономиканың дамуын талдайды, әр аймақтың ерекшелігін ескере отырып, аймақтық экономиканың дамуын болжайды; – ұйымды тиімді басқаруды қамтамасыз ету дағдыларын меңгереді.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> -знать основы территориального управления; структуру и организационные формы деятельности местных представительных и исполнительных органов в Республике Казахстан; особенности региональной политики; опыт территориального управления промышленно-развитых стран - анализировать развитие региональной экономики, прогнозировать развитие региональной экономики с учетом специфики каждого региона -владеть навыками обеспечения эффективного управления организацией.
<b><i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i></b>	
Менеджмент, Жоспарлау жүйесі	Менеджмент, Система планирования
<b><i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i></b>	
Басқару мәні. Ғылыми пән ретіндегі муниципалды менеджмент. Муниципалды басқару дамуының тарихы. Жергілікті өкілді және атқарушы билік органдарының өзара қарым-қатынастары. Өкілетті және атқарушы билік органдарының қызметін ұйымдастыру негізі. Жергілікті басқару органдарының жұмысын жоспарлау.	Сущность управления. Муниципальный менеджмент как научная дисциплина. История развития муниципального управления. Взаимоотношения местных представительных и исполнительных органов власти. Организационные основы деятельности представительных и исполнительных органов власти и управления. Планирование в работе органов местного управления.
<b><i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i></b>	
Жилкайдарова А.А.	Досмакова А.Е.

***Әлеуметтік саланы басқару / Управление социальной сферой / Management of the social sphere***

***Оқу мақсаты / Учебная цель***

Қазақстан Республикасының әртүрлі деңгейлерінде әлеуметтік саланы басқару туралы теориялық білім мен түсініктерді қалыптастыру, Әлеуметтік сала объектілерін тиімді басқаруға үйрету.	формирование теоретических знаний и представлений об управлении социальной сферой на различных уровнях РК, обучить умению эффективно управлять объектами социальной сферы.
<b><i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i></b>	
<p><b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- жергілікті биліктің жұмыс істеуінің негізгі принциптерін; шешімдерді әзірлеу және іске асыру жөніндегі мақсатты қызмет мемлекет стратегиясының негізгі мазмұнын және т. б. біледі;</li> <li>- кәсіби функцияларды жүзеге асырумен байланысты мақсаттарды қою және міндеттерді тұжырымдайды;</li> <li>- Әлеуметтік сала салаларының даму проблемалары мен перспективаларын анықтайды, Әлеуметтік сала салаларын басқаруды жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлейді;</li> <li>- қоғамның әлеуметтік дамуы және билік органдарының қызметі және т. б. мәселелер бойынша ақпараттық-әдістемелік материалдар дайындайды;</li> <li>- проблемаларды тауып, тұжырымдайды және талдайды, басқарушылық міндеттерді қояды және шешеді; құқықтық актілермен жұмыс істеу дағдылары болады.</li> </ul>	<p><b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать основные принципы функционирования местной власти; основное содержание стратегии государства целенаправленной деятельности по выработке и реализации решений и т.д.</li> <li>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</li> <li>- определять проблемы и перспективы развития отраслей социальной сферы, разрабатывать предложения по совершенствованию управления отраслями социальной сферы;</li> <li>- готовить информационно-методические материалы по вопросам социального развития общества и деятельности органов власти и т.д.</li> <li>- видеть, формулировать и анализировать проблемы, ставить и решать управленческие задачи; иметь навыками работы с правовыми актами</li> </ul>
<b><i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i></b>	
Инновациялық қызметті мемлекеттік реттеу	Государственное регулирование инновационной деятельности
<b><i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i></b>	
Әлеуметтік сала басқару және әлеуметтік даму объектісі ретінде. Әлеуметтік саладағы басқару объектісі мен нысанасының ерекшеліктері Әлеуметтік мәселелерді шешу теориясы мен әдіснамасының негіздері Әлеуметтік саладағы экономикалық қатынастар. Денсаулық сақтау саласындағы басқарма. Білім беруді басқару. Мәдениет саласындағы мемлекеттік саясат Тұрғын үй-коммуналдық кешенді (ТКК) басқару. Халықтың жекелеген топтарын әлеуметтік қолдауды басқару.	Социальная сфера как объект управления и социального развития. Особенности объекта и предмета управления в социальной сфере Основы теории и методологии решения социальных проблем. Экономические отношения в социальной сфере. Управление в сфере здравоохранения. Управление образованием. Государственная политика в сфере культуры. Управление жилищно-коммунальным комплексом (ЖКК). Управление социальной поддержкой отдельных групп населения.
<b><i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i></b>	
Жилкайдарова А.А.	Досмакова А.Е.

<b><i>Нәтиже бойынша басқару/ Управление по результатам/ Management by results</i></b>
<b><i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i></b>

Нәтижелер бойынша басқару саласында теориялық және практикалық білімді қалыптастыру.	Формирование теоретических и практических знаний в области управления по результатам.
<b><i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i></b>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> - мемлекеттік сектордағы тиімді басқарудың негіздері туралы түсінікке ие болады; - практикалық зерттеулер жүргізеді, проблемалық жағдайларды талдайды, басқару тиімділігін арттыру бойынша ұсыныстар мен ұсынымдар әзірлейді; - түзету әрекеттерін әзірлеу дағдыларын меңгереді.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> - иметь представление об основах эффективного управления в государственном секторе; - проводить практические исследования, анализ проблемных ситуаций, разработку предложений и рекомендаций по повышению эффективности управления. - владеть навыками разработки корректирующих действий
<b><i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i></b>	
Микро-макроекономика , бухгалтерлік есеп	Микро-макроекономика, бухгалтерский учет
<b><i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i></b>	
Нәтижелер бойынша шетелдік басқару теориясының түсінігі мен мазмұны және оны мемлекеттік секторға енгізу. Шет елдердің мемлекеттік секторындағы нәтижелер бойынша басқару практикасы Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін бағалаудың халықаралық тәжірибесі, теориясы мен практикасы. Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін бағалауды жүргізу жүйесі, негізгі бағыттары және тәртібі. Тиімділікті бағалау: мәні мен функциялары. Тиімділікті бағалау жүйесін жобалау принциптері. Өнім бойынша және процесс бойынша тиімділікті бағалау.	Понятие и содержание зарубежной теории управления по результатам и её внедрение в государственный сектор. Практика управления по результатам в государственном секторе зарубежных стран Международный опыт, теория и практика оценки эффективности деятельности государственных органов в Республике Казахстан. Система, основные направления и порядок проведения оценки эффективности деятельности государственных органов в Республике Казахстан. Оценка эффективности: сущность и функции. Принципы проектирования системы оценки эффективности. Оценка эффективности по продукту и по процессу.
<b><i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i></b>	
Жилкайдарова А.А.	Досмакова А.Е.

***Шығындарды басқару және баға орнату/ Управление затратами и ценообразование/ Cost management and pricing***

<b>Оқу мақсаты / Учебная цель</b>	
шығындардың экономикалық табиғаты және ұйымдағы шығындарды басқаруға технологиялық көзқарас туралы білім кешенін қалыптастырады.	формирование комплекса знаний об экономической природе затрат и процессном подходе к управлению затратами в организации.
<b>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</b>	
<p><b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Материалдар, Жұмыс күші, ІҚЖ шығындарын басқару рәсімін түсінеді;</li> <li>- өнімнің (жұмыстардың, қызметтердің) өзіндік құнын калькуляциялау жүйелері мен әдістерін, сондай-ақ шығындарды талдау негізінде бағаны қалыптастыру әдістерін біледі;</li> <li>- әртүрлі мақсаттар үшін шығындарды топтастырады: пайданың шамасын есептейді, басқарушылық шешімдерді қабылдайды, жоспарлайды және бақылайды;</li> <li>- өндірілген және сатылған өнімнің өзіндік құнын анықтайды; ұйымдағы пайда мен шығындар туралы есеп жасайды;</li> <li>- өндіріске әртүрлі әдістермен жіберілетін шикізат пен материалдардың құнын есептейді; еңбекке ақы төлеу шығындарын анықтайды; үстеме шығындарды бөледі;</li> <li>- шығындарды толық бөле отырып және ауыспалы шығындар бойынша өнімнің өзіндік құнының калькуляциясын жүргізеді;</li> <li>- өнімнің (жұмыстың, қызметтің) бағасын анықтайды;</li> <li>- ұйымдағы шығындардың жедел және стратегиялық басқару дағдыларын меңгереді.</li> </ul>	<p><b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать процедуру управления затратами на материалы, рабочую силу, ПНР;</li> <li>- знать системы и методы калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг), а так же методы формирования цены на основе анализа затрат;</li> <li>- группировать затраты для различных целей: исчисления величины прибыли, принятия управленческих решений, планирования и контроля;</li> <li>- определять себестоимость произведенной и реализованной продукции; составлять отчет о прибылях и убытках в организации;</li> <li>- исчислять стоимость сырья и материалов, отпускаемых в производство различными методами; определять затраты на оплату труда; распределять накладные расходы;</li> <li>- проводить калькуляцию себестоимости продукции с полным распределением затрат и по переменным издержкам;</li> <li>- определять цену продукта (работы, услуги);</li> <li>- владеть навыками оперативного и стратегического управления затратами в организации;</li> </ul>
<b>Пререквизиттері / Пререквизиты</b>	
Экономикадағы математика, Маркетинг,	Математика в экономике, Маркетинг
<b>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</b>	
Шығындарды басқарудың мазмұны. Қорларды бағалау, шешім қабылдау, жоспарлау және бақылау үшін шығындарды жіктеу. Ұйымдағы шикізат пен материалдарға және жұмыс күшіне арналған шығындарды басқару. Ұйымның үстеме шығындарын басқару. Шығындарды басқару жүйелері мен әдістері. Шығындар және баға туралы шешім қабылдау	Содержание управления затратами. Классификация затрат для оценки запасов, принятия решений, планирования и контроля. Управление затратами на сырье и материалы и на рабочую силу в организации. Управление накладными расходами организации. Системы и методы управления затратами. Затраты и принятие решений по ценообразованию
<b>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</b>	
Утебаева Ж.А.	Утебаева Ж.А.

**Бизнесті ұйымдастыру/Организация бизнеса/ Business Organization**

**Оқу мақсаты / Учебная цель**



технология, кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру туралы жүйелі, тұтас түсінікті қалыптастыру, теориялық және практикалық білімді игеру.	формирование системного, целостного представления о технологии, организации предпринимательской деятельности, освоение теоретических и практических знаний
<b><i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i></b>	
<b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b> -Бизнестің мәнін, кәсіпкерлік қызметті жүргізуді ұйымдастыру мен оның нысандарын, сондай-ақ оның ресурстық және ақпараттық базасын; бизнес-жоспарды жасау әдістемесін; бизнесті мемлекеттік реттеу әдістерін; бизнесті реттейтін заңнаманы түсінеді; - бизнес-жоспардың негізгі қаржылық құжаттарын қолданады; шығынсыздық нүктесін анықтайды; - кәсіпкерлік тәуекелдер мен бизнесті жүргізу тиімділігін бағалай біледі; - қазіргі экономикадағы бизнес негіздерін жоспарлай алады; - бизнесті жүргізуді ұйымдастыру және бағалау саласында дағдыларға ие болады.	<b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b> – понимать сущность бизнеса, организацию и формы ведения предпринимательской деятельности, а также ее ресурсную и информационную базу; методику составления бизнес-плана; методы государственного регулирования бизнеса; законодательство, регулирующее бизнес; - применять основные финансовые документы бизнес-плана; определять точку безубыточности -оценивать предпринимательские риски и эффективность ведения бизнеса; - планировать основы бизнеса в современной экономике -обладать навыками области в организации и оценки ведения бизнеса.
<b><i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i></b>	
Экономика және кәсіпкерлік негіздері, Маркетинг, Экономикалық теория	Основы экономики и предпринимательства, Маркетинг, Экономическая теория
<b><i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курс</i></b>	
бизнесті ұйымдастыру механизмі, бизнес инфрақұрылымының негізгі элементтері, бизнестің жұмыс істеу процесінің мазмұны, күрделі өзгермелі ортада жұмыс істейтін бизнесті тиімді басқару	организационный механизм бизнеса, основные элементы инфраструктуры бизнеса, содержание процесса функционирования бизнеса, эффективного управления бизнесом, который функционирует в сложной изменчивой среде
<b><i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i></b>	
Сейтова Г.Т.	Сейтова Г.Т.

<b><i>Басқарушылық талдау / Управленческий анализ / Managerial analysis</i></b>
<b><i>Оқу мақсаты / Учебная цель</i></b>

ұйымда қабылданатын қысқа мерзімді және ұзақ мерзімді шешімдерді ғылыми негіздеу үшін теориялық негіздерді қалыптастыру және басқарушылық талдаудың практикалық тәсілдерін меңгеру	Формирование теоретических основ и овладение практическими приемами управленческого анализа для научного обоснования принимаемых краткосрочных и долгосрочных решений в организации
<b><i>Оқыту нәтижесі / Результаты обучения</i></b>	
<p><b>Курсты сәтті аяқтағаннан кейін білімалушылар</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- басқарушылық талдаудың мәнін, оның әдістері мен тәсілдерін, сондай-ақ ақпараттық базаны; өндірістік ресурстарды пайдалану мен өндіріс нәтижелеріне талдау жүргізу әдістемесін түсінеді;</li> <li>- ұйым қызметінің нәтижелі көрсеткіштеріне әсер ететін факторларды анықтайды; инвестициялық шешімдердің тиімділігін бағалайды;</li> <li>- ұйым қызметінің: өндіріс, маркетинг, қаржы, персонал сияқты функционалдық салаларында талдау негізінде басқарушылық шешімдер қабылдау дағдыларын меңгереді.</li> </ul>	<p><b>После успешного завершения курса обучающиеся будут</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать сущность управленческого анализа, его методы и приемы, а также информационную базу; методику проведения анализа использования производственных ресурсов и результатов производства;</li> <li>- выявлять факторы, оказывающие влияние на результативные показатели деятельности организации; оценивать эффективность инвестиционных решений</li> <li>- владеть навыками принятия управленческих решений на основе анализа в функциональных областях деятельности организации: производства, маркетинга, финансов, персонала.</li> </ul>
<b><i>Пререквизиттері / Пререквизиты</i></b>	
Инновациялық қызметті мемлекеттік реттеу	Государственное регулирование инновационной деятельности
<b><i>Курстың қысқаша мазмұны / Краткое содержание курса</i></b>	
Басқарушылық талдаудың теориялық негіздері. Ресурстарды пайдалану мен өндіріс нәтижелерін экономикалық талдау. Өнімді өндіру (жұмыстарды, қызметтерді) шығындарын талдау. Нақты нәтижелердің жоспардан ауытқуын талдау әдісі. Маржинальды талдау. Сегментті талдау. Маркетингтік талдау. Инвестициялық талдау.	Теоретические основы управленческого анализа. Экономический анализ использования ресурсов и результатов производства. Анализ затрат на производство продукции (работ, услуг). Методы анализа отклонений фактических результатов от плановых. Маржинальный анализ. Сегментарный анализ. Маркетинговый анализ. Инвестиционный анализ.
<b><i>Бағдарлама жетекшісі / Руководитель программы</i></b>	
Есымхан Г.Е .	Утебаева Ж.А.