

Утверждаю  
И.о. проректора по учебной  
работе и инновациям  
А.Исмаилов  
2020 г.



**Инструкция по организации и проведению профессиональных практик  
по образовательным программам бакалавриата  
в период пандемии коронавирусной инфекции COVID-19  
в 2019-20 учебном году**

1. Профессиональная практика - вид учебной деятельности, направленный на закрепление теоретических знаний, умений, приобретение и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и является обязательной компонентой образовательной программы обучающихся.

2. В университете в соответствии с рабочими учебными планами и академическими календарями специальностей/образовательных программ на 2019-20 учебный год предусмотрено проведение учебной, языковой и производственной практик.

3. Кафедра самостоятельно определяет сроки и форму проведения всех видов практик согласно Таблице 1.

4. Направление обучающихся на все виды практик оформляется приказом ректора университета на основании представления заместителя директора института по карьере и трудоустройству.

Представление формируется не позднее 10 дней до начала профессиональной практики. Заместитель директора по карьере и трудоустройству собирает предложения заведующих кафедр по практике и формирует единое представление по направлениям подготовки (если сроки практики совпадают). Образец представления для учебной и языковой практик приведен в Приложении А.

5. Руководители практик при дистанционном проведении практики разрабатывают программу проведения практики с календарно-тематическим планом, а также индивидуальные задания для обучающихся.

6. Установочные конференции для всех видов практик проводятся он-лайн на любой удобной платформе (Zoom, Webex Meetings, Microsoft Teams, Skype и др.) за 3-5 дней до начала практики. На установочной конференции обучающихся знакомят с методикой проведения и программой практики, с заданиями, сроками сдачи отчетной документации, проведения итоговой конференции и т.д.

7. Для практик, заканчивающихся до 30 июня, итоговая конференция проводится так же он-лайн.

8. Все остальные моменты организации и проведения профессиональных практик, не описанные в данной инструкции, регламентируются Положением «Профессиональная практика обучающихся».

9. Для изменения сроков проведения профессиональных практик заведующие выпускающими кафедрами пишут на имя директора института служебные записки, на основании которых директор института подает заявление на имя председателя ученого совета о внесении изменений сроков прохождения практик в академических календарях 2019-20 уч. года.

Таблица 1 - Краткий алгоритм проведения профессиональных практик в 2019-20 уч. Году

Вид практики	Возможные формы проведения	Формы проведения установочной и итоговой конференций	Отчетные документы обучающихся
<b>Учебная практика (1-2 кредита)</b> <b>Языковая практика (1 кредит)</b> <b>Производственная практика (3 кредита)</b>	<b>1. В сроки, установленные академическим календарем</b> <i>- дистанционное проведение практики с организаций ежедневными он-лайн занятиями с приглашением ведущих преподавателей по специальности и представителей ведущих;</i> <i>- выполнение обучающимися индивидуальных заданий;</i> <i>- прохождение практики на предприятиях с заключением индивидуальных договоров.</i> <b>2. Перенос сроков практики на вторую половину июня с подведением итогов до 30 июня 2020 года</b>	На платформах: Zoom, Webex Meetings, Microsoft Teams, Skype и др.)	Присылаются в электронном виде на электронную почту руководителям практик. По прибытию на учебу студенты предоставляют бумажные варианты отчетной документации.
<b>Производственная практика (5 и более кредитов)</b>	<b>1. Проводится в сроки, установленные академическим календарем</b> <b>2. Переносится на более поздние сроки с завершением до начала семестра (т.е. до 1 сентября)</b> <b>3. Проводится в семестре параллельно с теоретическим обучением с удвоением сроков прохождения практики</b>	<b>Установочная конференция</b> проводится он-лайн на платформах: Zoom, Webex Meetings, Microsoft Teams, Skype и др.) <b>Итоговая конференция</b> проводится очно.	Документы предоставляются в бумажном виде на проверку до начала проведения итоговой конференции

## Приложение А

### Образец представления для формирования приказа о направлении на учебную/языковую практику обучающихся

Ф.4-65

А.Байтұрсынов атындағы ҚМУ  
ректоры А.І. Дошановаға  
Экономика және құқық институты  
директорының орынбасары  
Е.В.Васильчуктан



Ректору КГУ имени А.Байтұрсынова  
Дошановой А.И.  
Заместителя директора института  
экономики и права  
Васильчук Е.В.

#### ҰСЫНЫС

№ \_\_\_\_\_ СТ

#### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Қостанай қ.

г. Костанай

#### Практикаға жолдау туралы О направлении на практику

##### § 1

Жұмыс оқу жоспарына және мамандықтың/ білім беру бағдарламасының академиялық күнтізбесіне сәйкес экономика және құқық институтының \_\_\_\_\_ білім беру бағдарламасының қазақ және орыс бөлімінің күндізгі оқу нысанындағы, негізгі білім беру бағдарламасы бойынша оқып жатқан 1/2 курс студенттері 2020 жылдың 25-29 мамыр аралығында оқу / тіл практикасын жеке тапсырмаларды орындаумен қашықтықтан тұрғылықты жері бойынша өткізу:

В соответствии с рабочим учебным планом и академическим календарем специальности/образовательной программы провести дистанционно/ с выполнением индивидуальных заданий учебную/языковую практику с 25.05.2020 г. по 29.05.2020 г. студентов 1/2 курса очной формы обучения института экономики и права, казахского и русского отделений, образовательной программы \_\_\_\_\_, обучающихся по основной образовательной программе, по месту жительства:

#### Орыс бөлімі / Русское отделение

1. Алин Максат Жаппасбаевич
2. Данияров Риза Иванович

Практиканың жетекшісі ретінде \_\_\_\_\_ кафедрасының аға оқытушысы \_\_\_\_\_ бекітілсін

Назначить руководителем практики старшего преподавателя кафедры \_\_\_\_\_

#### қазақ бөлімі/казахское отделение:

1. Жаутикова Жадыра Исмаиловна
2. Асанова Ляззат Абиловна

Практиканың жетекшісі ретінде \_\_\_\_\_ кафедрасының ф.ғ.к., доцент \_\_\_\_\_ бекітілсін

Назначить руководителем практики к.ф.н., доцента кафедры \_\_\_\_\_

Ұсынысты әзірлеген / Представление вносит:

ЭЖҚ институты директорының орынбасары/

заместитель директора института ЭИП \_\_\_\_\_ Е.Васильчук